

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
STUDENSKI ZBOR
SKUPŠTINA**

ZAPISNIK

6. SJEDNICE

**Skupštine
Studentskog zbora
Sveučilišta u Zagrebu**

Zagreb, 2024.

**Zapisnik
6. sjednice
Skupštine Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu**

Sadržaj:

- I. Poziv na sjednicu**
- II. Popis prisutnih**
- III. Tijek sjednice**
- IV. Odluke sjednice**

STUDENSKI ZBOR

Klasa: 2-5/87

Urbroj: 160-24/02

Zagreb, 24. travnja 2024.

Na temelju čl. 10.

Zakona o studentskom zboru i drugim studentskim organizacijama i
čl. 9. Statuta Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu
sazivam 6. sjednicu Skupštine Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu
koja će se održati

u utorak, 30. travnja 2024. u 18:30 sati

u Auli (dvorana A1) zgrade Regionalnoga centra za razvoj poduzetničkih kompetencija za
zemlje jugoistočne Europe – SEECEL, Ulica Radoslava Cimermana 88

Predlažem sljedeći:

DNEVNI RED

1. Usvajanje dnevnog reda
2. Usvajanje zapisnika 5. redovne sjednice Skupštine
3. Usvajanje zapisnika 5., 6. i 7. elektroničke sjednice Skupštine
4. Potvrđivanje odluka 5. elektroničke sjednice Skupštine (točka 1. i 2.)
5. Potvrđivanje odluka 6. elektroničke sjednice Skupštine (točka 1. i 2.)
6. Potvrđivanje odluka 7. elektroničke sjednice Skupštine (točka 1. i 2.)
7. Izvještaj Studentske pravobraniteljice Sveučilišta u Zagrebu
8. Prijedlog za imenovanje člana i zamjenika u Etički savjet Sveučilišta u Zagrebu
9. Obavijesti Predsjednice Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu
10. Suglasnost Predsjednici Studentskog zbora za potpisivanje financijske dokumentacije za plaćanje troškova tehničke produkcije za Konferenciju „Local Educational Involvement (LEI) „(12.4.2024), a u iznosu od 2.750,eura (umjesto 2500 eura izglasanih na 5.redovitoj sjednici), a iz Proračuna Studentskog zbora za 2024-Projekti (organizacija s udrugom BEST)
11. Prijedlog za imenovanje studenata u Akreditacijski savjet Agencije za znanost i visoko obrazovanje
12. Suglasnost Predsjednici Studentskog zbora za potpisivanje financijske dokumentacije za plaćanje troškova Radićevih dana, a prema Proračunu Studentskog zbora za 2024 (Projekti i nabava opreme za rad studentskih odbora Studentskih domova SCZG)

13. Suglasnost Predsjednici Studentskog zbora za potpisivanje financijske dokumentacije za plaćanje troškova Šarijade, a prema Proračunu Studentskog zbora za 2024 (Projekti i nabava opreme za rad studentskih odbora Studentskih domova SCZG)
14. Razrješenje predsjednika Odbora za digitalizaciju Studentskog zbora
15. Imenovanje predsjednika Odbora za digitalizaciju Studentskog zbora
16. Ostalo

Predsjednica
Ivona Josipović v.r

Pozvani:

- a. Izabrani predstavnici studentskih zborova sastavnica Sveučilišta u Zagrebu u Studentski zbor Sveučilišta u Zagrebu
- b. Izabrani predstavnici u Studentski zbor Sveučilišta u Zagrebu (sveučilišna lista)
- c. Studentska pravobraniteljica Sveučilišta u Zagrebu

II. POPIS PRISUTNIH

1. **Gordan Kragić**, predstavnik SZ-a Prirodoslovno-matematičkog fakulteta
2. **Blaž Boras**, predstavnik SZ-a Arhitektonskog fakulteta- **odsutan**
3. **Marin Capan**, predstavnik SZ-a Fakulteta elektrotehnike i računarstva
4. **Matea Sudar**, predstavnica SZ-a Fakulteta kemijskog inženjerstva i tehnologije- **odsutna**
5. **Robert Jurčec**, zamjenik predstavnika SZ-a Fakulteta prometnih znanosti
6. **Matija Čmelješević**, predstavnik SZ-a Fakulteta strojarstva i brodogradnje
7. **Lovro Kožar**, zamjenik predstavnice SZ-a Geodetskog fakulteta-od točke 3
8. **Lana Loborec**, zamjenica predstavnika SZ-a Geotehničkog fakulteta
9. **Ivan Markanjević**, zamjenik predstavnika SZ-a Građevinskog fakulteta
10. **Natali Selimanović**, predstavnica SZ-a Grafičkog fakulteta
11. **Patricija Režić**, predstavnica SZ-a Metalurškog fakulteta
12. **Filip Vodopić**, predstavnik SZ-a Rudarsko-geološko-naftnog fakulteta- **odsutan**
13. **Dora Jelkić**, predstavnica SZ-a Tekstilno-tehnološkog fakulteta-od točke 8
14. **Leonard Lončar**, predstavnik SZ-a Farmaceutsko-biokemijskog fakulteta- **odsutan**
15. **Dino Žujić**, predstavnik SZ-a Medicinskog fakulteta- **odsutan**
16. **Lucija Rogoznica**, predstavnica SZ-a Stomatološkog fakulteta
17. **Maja Loborec**, predstavnica SZ-a Veterinarskog fakulteta
18. **Matija Balala**, predstavnik SZ-a Agronomskog fakulteta- **odsutan**
19. **Tara Krpan**, predstavnica SZ-a Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta- **odsutna**
20. **Ivona Josipović**, predstavnica SZ-a Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije
21. **Lara Marčec**, predstavnica SZ-a Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta- **odsutna**
22. **Josip Totić**, predstavnik SZ-a Ekonomskog fakulteta

23. **Mislav Žnidarec**, predstavnik SZ-a Fakulteta organizacije i informatike- **odsutan**
24. **Dominik Krapljan**, predstavnik SZ-a Fakulteta političkih znanosti
25. **Grgur Višić**, predstavnik SZ-a Filozofskog fakulteta- **odsutan**
26. **Ivan Iviček**, predstavnik SZ-a Katoličkog bogoslovnog fakulteta- **odsutan**
27. **Roberta Basić**, predstavnica SZ-a Kineziološkog fakulteta- **odsutna**
28. **Korina Žagar**, predstavnica SZ-a Fakulteta hrvatskih studija- **odsutna**
29. **Ivan Kraljević**, zamjenik predstavnice SZ-a Pravnog fakulteta
30. **Antonela Perši**, predstavnica SZ-a Učiteljskog fakulteta
31. **Lorena Mihaela Ladan**-predstavica SZ Fakulteta filozofije i religijskih znanosti
32. **David Uranjek**, predstavnik SZ-a Akademije dramske umjetnosti
33. **Nika Vrbica**, predstavnica SZ-a Akademije likovnih umjetnosti- **odsutna**
34. **Magda Galić**, predstavica SZ Muzičke akademije
35. **Filip Peruško**, sveučilišna lista (FER)
36. **Tin Vuković**, sveučilišna lista (MEF)- **odsutan**
37. **Amalija Danjek**, sveučilišna lista (PBF)
38. **Ivana Lovrić**, sveučilišna lista (SFZG)
39. **Mislav Mikota**, sveučilišna lista (FHS)- **odsutan**
40. **Juraj Vuić**, sveučilišna lista (FKIT) - **odsutan**
41. **Loredana Muravec Dević**, sveučilišna lista (PMF)
42. **Filip Kotromanović**, sveučilišna lista (EFZG)
43. **Mia Kovačević**, sveučilišna lista (ERF), zamjenica Vite Jurmanovića
44. **Antonio Petraš**, sveučilišna lista (KIF), zamjenik Ive Nizić
45. **Darija Željko**, sveučilišna lista (PFZG)- **odsutna**
46. **Nikola Renić**, sveučilišna lista (PMF)- **odsutan**
47. **Ana Milčetić**, sveučilišna lista (PFZG)- **odsutna**
48. **Mihael Janječić**, sveučilišna lista (AGR)- **odsutan**
49. **Petar Konsa**, sveučilišna lista (FŠDT), zamjenik Viktorije Franjčić
50. **Ana Šeremet**, sveučilišna lista (AFZG)
51. **Valentina Mašić Fabac**, sveučilišna lista (ERF) – **odsutna**

Na sjednici su prisustvovali i zamjenici članova Skupštine: Robert Jurčec (FPZ), Marin Miletić (GRF), Katja Popović (FFZG), Aleksandra Vitanović (UFZG), Dorian Mutapčić (FPZG), Boris Rajić (PFZG), predsjednik Radne skupine za izradu Statuta Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu te Studentska pravobraniteljica Sveučilišta u Zagrebu, Ana Nera Horvat (PFZG).

Prisustvovalo je 27 do 29 članova Studentskog zbora s pravom glasa stoga je Studentski zbor imao potreban kvorum i mogao je donijeti pravovaljane odluke.

III. TIJEK SJEDNICE

Ad. 1. (kvorum 27)

Predsjednica je na početku sjednice utvrdila da je trenutni kvorum 27 što je dovoljno za donošenje odluka te je otvorila sjednicu. Marin Capan je predložio da se dnevni red nadopuni točkom: Preuzimanje vlasništva nad domenom szzg.hr u iznosu do 63 eura godišnje. Riječ je o domeni na kojoj je bila stara mrežna stranica SZZG. Prijedlog je usvojen s 19 glasova ZA i 8 SUZDRŽAN. Predsjednica je predložila usvajanje nadopunjenog dnevnog reda i on je usvojen s 26 glasova ZA i 1 SUZDRŽAN.

Ad. 2.

Predsjednica je obavijestila da Marin Capan ima prijedloge za izmjene pojedinih dijelova zapisnika 5. sjednice Skupštine. Za točku 5. je predložio izmjenu umjesto „ Marina Capana je zanimalo mišljenje i prijedlog Katje Popović, Koordinatorice odbora, a vezano uz neaktivnost Odbora za digitalizaciju.“ zamijeniti s „ Marina Capana je zanimalo mišljenje i prijedlog Katje Popović, Koordinatorice odbora, a vezano uz neaktivnost predsjednika Odbora za digitalizaciju.“ -odbijeno s 1 glas ZA i 26 SUZDRŽAN. Za točku 8. je predložio izmjenu a) rečenici „ Drži da se pitanje loga može riješiti dodjelom zadatka firmama koje se time profesionalno bave“ nadodati da je kao rješenje problema predložio i poništavanje Natječaja-odbijeno s 1 glas ZA, 1 PROTIV i 25 SUZDRŽAN, b) umjesto „Marin Capan je objasnio da želi da profesionalne firme naprave logo za cijenu nagrade“ zamijeniti s „Marin Capan je izrazio preferenciju da profesionalne firme naprave logo za cijenu nagrade“ odbijeno s 3 glasa PROTIV i 24 SUZDRŽAN. Za točku 15. je predložio izmjenu a) dio da je Skupština bila natpolovično suglasna da se promjeni logotip navodi kao neistinit jer se to ne može zaključiti, ako se o tome nije glasovalo. Prijedlog je odbijen s 1 glas ZA, 4 PROTIV i 22 SUZDRŽAN, b) dio da su članovi bili većinom suglasni da se pitanje logotipa riješi na idućoj sjednici Skupštine navodi kao neistinit jer se o tome nije glasovalo. Prijedlog je odbijen s 2 glasa ZA, 2 PROTIV i 23 SUZDRŽAN, c) dio gdje se navodi da se Predsjednica više neće baviti logotipom u svom mandatu navodi kao neistinit jer je Predsjednica već drugi dan sazvala sjednicu na kojoj je tražila odluku o logotipu. Prijedlog je odbijen s 8 glasova PROTIV i 19 SUZDRŽAN. Predsjednica je na glasovanje stavila zapisnik 5. sjednice Skupštine i on je usvojen s 24 glasa ZA, 1 PROTIV i 2 SUZDRŽAN.

Ad. 3. (kvorum 28)

Predsjednica je stavila na glasovanje prijedlog da se o svakom zapisniku glasuje posebno što je jednoglasno usvojeno.

- a) Zapisnik 5. elektroničke sjednice je usvojen s 27 glasova ZA i 1 PROTIV.
- b) Zapisnik 6. elektroničke sjednice je usvojen s 27 glasova ZA i 1 PROTIV.

c) Zapisnik 7. elektroničke sjednice je usvojen jednoglasno.

Ad. 4.

Marin Capan se obratio Skupštini s obzirom da mu nije bilo prihvatljivo obrazloženje hitnosti za sazivanje 5. elektroničke sjednice na što je uložio i pisani prigovor. Drži da se dogodio presedan te da se sada može od članova zahtijevati da se očituju elektronički za sva pitanja koja ne ostvare dovoljan broj glasova za donošenje odluke uživo te bi se na taj način izbjegle bilo kakve rasprave. Zamjerio je i to što su rezultati bili objavljeni javno prije negoli je odluka bila potvrđena. S obzirom na izvještaj Povjerenstva koje je izabralo 3 logotipa za glasovanje drži da su ostali studenti koji nisu zadovoljili uvijete bili diskriminirani jer Skupština nije imala prilike razmotriti njihove radove već je to učinilo samo Povjerenstvo prema svojim kriterijima. Također je obavijestio da je stigla prijava rektoru od studenata koji su se prijavili na Natječaj i koji se smatraju zakinutima zbog procedure odabira logotipa. Predsjednica je informirala Skupštinu da je prigovore Marina Capana o kojim je govorio dobila u pismenom obliku te da mu je na njih pismeno odgovorila. Drži da je ključna informacija vezano uz odluku 5. elektroničke sjednice to što je 38 glasova bilo za, 3 protiv i 1 suzdržan, a za drugu točku 37 za, 4 protiv i 1 suzdržan. Pobjednik Natječaja je objavljen jer tako donesene odluke stupaju odmah na snagu. Vezano za pritužbu natjecatelja rektoru, informirala je Skupštinu da je za to najprije saznala od Marina Capana koji je imao informacije o tome prije rektora. Predsjednica je predložila da se više ne raspravlja o ovoj točki te je stavila na glasovanje potvrđivanje odluka 5. elektroničke sjednice i one su potvrđene s 25 glasova ZA, 2 SUZDRŽAN i 1 PROTIV.

Ad. 5.

Predsjednica je stavila na glasovanje potvrđivanje odluka 6. elektroničke sjednice i one su potvrđene s 27 glasova ZA i 1 PROTIV.

Ad. 6.

Predsjednica je stavila na glasovanje potvrđivanje odluka 7. elektroničke sjednice i one su potvrđene s 27 glasova ZA i 1 SUZDRŽAN.

Ad. 7.

Studentska pravobraniteljica Sveučilišta u Zagrebu je podnijela izvještaj o svom radu. Najviše je bilo generičkih upita i potrage studenata za informacijama. Obavijestila je da ima problema s lozinkom IG koja joj nije prenesena od prethodnog pravobranitelja, a svi studentski pravobranitelji sastavnica UNIZG imaju želju da proradi taj način umrežavanja i obavještavanja. U rujnu planira održavanje radonice koje bi bile namijenjene žrtvama bilo

koje vrste uznemiravanja i nasilja. Najveći problem u vezi toga je kako privući što veći broj studenata. David Uranjek (ADU) je informirao da njihova sastavnica ima stranice za anonimnu prijavu slučajeva seksualnog zlostavljanja i na njima se objavljuju zaključci i rješenja slučajeva. Studentska pravobraniteljica je predložila da svi studentski zborovi objavljuju pitanja na svojim IG profilima te da SZZG privremeno prenosi objave pravobranitelja. Otvorena je za sve prijedloge i sugestije vezano uz to. Obavijestila je da trenutno nema potrebu za suradnicima u vidu pomoći u radu s obzirom na opseg posla. Predsjednica je podsjetila da postoji grupa pod nazivom „Pitanja za pravobraniteljicu“.

Ad. 8. (kvorum 29)

Predsjednica je obavijestila da je potrebno ponovno predložiti predstavnike studenata u Etički savjet za novi mandat tog tijela. Naime prethodno predloženi studenti (Žagar i Šeremet) nisu imenovani jer su bili predloženi za imenovanje umjeto prethodnika kojima je mandat bio pri isteku. Uz suglasnost Predsjedništva predložila je Korinu Žagar (FHS) za članicu, a Lanu Šteko (RGNF) za njezinu zamjenicu. Prijedlog je jednoglasno usvojen.

Ad. 9.

Predsjednica je obavijestila o događajima i aktivnostima od prošle sjednice: 12. travnja LEI konferencija (Local Educational Involvement) i Studentski zdravi dani, 22. travnja Radionica o prijavi programa na Natječaj SZZG koju je održao Marin Capan. On je sva postavljena pitanja i odgovore postavio na szzg.unizg.hr kako bi svima bili dostupni, 25. travnja je bio sastanak s oko 20 partnera oko projekta Umjetnički kalendar. Studentima će utorkom biti omogućen besplatan posjet događajima zahvaljujući partnerima. David Uranjek je obavijestio da je 10 fakulteta osiguralo svojim studentima besplatan ulaz na projekcije Kina Tuškanac. U tijeku je predstavljanje Akademskog lista i akademskog portala koji prate isključivo događaje na UNIZG. Akademski list se razlikuje od Universitasa koji se tiska od 2015. u suradnji sa Sveučilištem u Splitu. Prvi broj Akademskog lista je bio posvećen studentima, a SZZG je dobio i naslovnicu. Amalija Danjek je obavijestila o provedenoj studentskoj anketi vezano uz studentsku prehranu. Ispunilo ju je preko 5000 studenata čime je zadovoljna i zahvalila je svima koji su prosljedili i ispunili anketu. Rezultati su jako dobri i upotrebljivi (ima i pohvala i želja što bi studenti voljeli vidjeti u menzama). Matija Čmelješević je obavijestio o sastanku u Ministarstvu (MZO) 25. travnja vezano uz STEM stipendije. Zatraženi su podaci kako bi napravili daljnje analize no izmjene se mogu napraviti tek kad bude natječaj za u sljedeću ak. godinu. Predsjednica je najavila održavanje događaja “Dan ekipe s Cvjetnog” 11. svibnja, a čije održavanje je pokriveno sponzorima. 20 svibnja je Smotra studentskih udruga Sveučilišta u SC-u, od 23. do 25. svibnja se održavaju Radićevi dani, a 8. lipnja Šarijada uz financijsku potporu između ostalih i SZZG (proračun za 2024). Od 15. lipnja se planira organizirano gledanje utakmica Europskog prvenstva u

nogometu.

Ad. 10.

Predsjednica je objasnila da je potrebno izglasati novu suglasnost za plaćanje troškova tehničke produkcije Konferencije Local Educational Involvement (12.4.2024) s obzirom da je najjeftinija pristigla ponuda bila veća od očekivane za 250,00 eura. S prijedlogom je suglasno i Predsjedništvo. Skupština je na sjednici održanoj 27. ožujka 2024 dala suglasnost na iznos od 2.500,00 eura. Stavila je na glasovanje prijedlog da joj se izglasa suglasnost za potpis financijske dokumentacije za plaćanje troškova tehničke produkcije Konferencije „Local Educational Involvement (LEI)“ u iznosu od 2.750,00 eura iz Proračuna Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu (troškovi poslovanja Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu za 2024.-Projekti) prema ponudi Digilog produkcija doo, br. 0013-2024. Riječ je o konferenciji koja se održala 12.4.2024. u suradnji s udrugom BEST na Sveučilištu u Zagrebu (SEECCEL), a tehnička produkcija je bila potrebna za studentsku zabavu koja se održala u dvorani „Pauk“ u SN Stjepan Radić istog dana u sklopu spomenute konferencije. Skupština je jednoglasno dala suglasnost na prijedlog.

Ad. 11.

Predsjednica je uz suglasnost Predsjedništva predložila da se sljedeći studenti predlože Agenciji za znanost i visoko obrazovanje za imenovanje u Akreditacijski savjet: 1. Maja Loborec VEF), 2. Josipa Humski (GEOF), 3. Dino Žujić, (MEF),4. Patricia Osmerčić (TTF), 5. Dominik Krapljan (FPZG), 6. Matija Čmelješević (FSB), 7. Filip Šabić, (FSB) i 8. Marin Capan (FER). Prijedlog je jednoglasno usvojen.

Ad. 12.

Predsjednica je obavijestila da je od Studentskog odbora Stjepan Radić pristigla zamolba za financiranje troškova Radićevih dana 2024 u ukupnom iznosu od 9.465,00 eura te troškovnik i druga dokumentacija. Troškovi za projekte studentskih odbora studentskih domova su predviđeni Proračunom Studentskog zbora za 2024, stavka Projekti i nabava opreme za rad studentskih odbora Studentskih domova SCZG-a. Radićevi dani se održavaju u SN Stjepan Radić od 23. do 25. svibnja 2024.g. Stavila je na glasovanje prijedlog Predsjedništva da joj se da suglasnost za potpisivanje financijske dokumentacije prema poslanom troškovniku i ona joj je jednoglasno dana.

Ad. 13.

Predsjednica je obavijestila da je od Studentskog odbora dr. Ante Starčević pristigla zamolba za financiranje troškova Šarijada 2024 u ukupnom iznosu do 3.481,78 te

troškovnik i druga dokumentacija. Troškovi za projekte studentskih odbora studentskih domova su predviđeni proračunom Studentskog zbora za 2024, stavka Projekti i nabava opreme za rad studentskih odbora Studentskih domova SCZG-a. Šarijada se održava u SN dr. Ante Starčević 8. lipnja 2024.g. Stavila je na glasovanje prijedlog Predsjedništva da joj se da suglasnost za potpisivanje financijske dokumentacije prema poslanom troškovniku i ona joj je jednoglasno dana.

Ad. 14.

Predsjednica je obavijestila da Predsjedništvo na njezin prijedlog predlaže razrješenje predsjednika Odbora za digitalizaciju SZZG-a Mislava Žnidareca (FOI) s čime je on upoznat i suglasan. Skupština je jednoglasno odlučila da razrješuje Mislava Žnidareca spomenute dužnosti.

Ad. 15.

Predsjednica je predložila imenovanje Marina Capana (FER) za novog predsjednika Odbora za digitalizaciju SZZG-a, a umjesto Mislava Žnidareca. Potporu njegovom imenovanju je dala i Katja Popović, Koordinatorica odbora SZZG. Marin Capan je izabran za novog predsjednika spomenutog odbora s 25 glasova ZA i 4 SUZDRŽAN.

Ad. 16. (kvorum 28)

Predsjednica je stavila na glasovanje prijedlog Marina Capana da SZZG preuzme vlasništvo nad domenom szzg.hr u iznosu do 63 eura godišnje. To je mjesto na kojem se nalazila bivša web stranica Studentskog zbora, a dok nije prešla na szzg.unizg.hr. Posjetom toj adresi može se još vidjeti jer nije ugašena. Prijedlog je prihvaćen s 23 glasa ZA i 5 SUZDRŽAN.

Ad. 17.

Predsjednica je obavijestila da se i dalje traže koordinatori pojedinih sastavnica za Kviz ligu te je zamolila sve da motiviraju studente svoje sastavnice da se prijave jer ih se prijavilo oko 7 od 34. Projekt kreće u listopadu, a pripreme su nužne barem 2 mjeseca prije. Također je obavijestila da je potrebno pronaći po jednog koordinatora sastavnice za sveučilišni projekt UNIART. U planu je dopis Vladi RH pa moli da sve studentske zborove sastavnica da prokomentiraju pitanja koja su studentima važna i da pošalju svoje prijedloge njoj, a koji bi se objedinili u dopisu SZZG. Matija Čmelješević je istaknuo da je potrebno povećati broj stipendija. Vezano uz nadolazeću Smotru uduga raspravljalo se o promotivnim materijalima i vizalima za istu. Plan je da novi logo SZZG bude ukomponiran u logo Smotre udruga. Ian Farkaš trenutno izrađuje knjigu standarda. Ivana Lovrić drži da je bolje izraditi promotivne materijale za Smotru udruga samo sa logom SZZG kako bi se

mogli upotrijebiti i na drugim događajima, a sličnog mišljenja su bili drugi.

Sjednica je završila u 20:00 sati

IV. ODLUKE SJEDNICE

Ad. 1.

Nadopunjeni dnevni red je usvojen.

Ad. 2.

Usvojen je zapisnik 5. sjednice Skupštine.

Ad. 3.

Usvojeni su zapisnici

- a) Usvojen je zapisnik 5. elektroničke sjednice Skupštine.
- b) Usvojen je zapisnik 6. elektroničke sjednice Skupštine.
- c) Usvojen je zapisnik 7. elektroničke sjednice Skupštine.

Ad. 4.

Potvrđene su odluke 5. elektroničke sjednice Skupštine.

Ad. 5.

Potvrđene su odluke 6. elektroničke sjednice Skupštine.

Ad. 6.

Potvrđene su odluke 7. elektroničke sjednice Skupštine.

Ad. 8.

I. Korina Žagar, studentica Fakulteta hrvatskih studija predlaže se za imenovanje za članicu Etičkog savjeta Sveučilišta u Zagrebu.

II. Lana Šteko, studentica Rudarsko-geološko-naftnog fakulteta predlaže se za imenovanje za zamjenicu članice Etičkog savjeta Sveučilišta u Zagrebu.

Ad. 10.

Daje se suglasnost Predsjednici Studentskog zbora za potpis financijske dokumentacije za plaćanje troškova tehničke produkcije Konferencije „Local Educational Involvement (LEI)“ a u iznosu od 2.750,00 eura iz Proračuna Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu (troškovi poslovanja Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu za 2024.-Projekti) prema ponudi Digilog produkcija doo, br. 0013-2024.

Obrazloženje:

Spomenuta konferencija se održala 12.4.2024. u suradnji s udrugom BEST na Sveučilištu u Zagrebu (SEECCEL), a tehnička produkcija je bila potrebna za studentsku zabavu koja se održala u dvorani „Pauk“ u SN Stjepan Radić istog dana u sklopu spomenute konferencije.

Ad. 11.

Za imenovanje u **Akreditacijski savjet** pri Agenciji za znanost i visoko obrazovanje predlažu se sljedeći studenti Sveučilišta u Zagrebu:

1. **Maja Loborec**, Veterinarski fakultet
2. **Josipa Humski**, Geodetski fakultet
3. **Dino Žujić**, Medicinski fakultet
4. **Patricia Osmerčić**, Tekstilno-tehnološki fakultet
5. **Dominik Krapljan**, Fakultet političkih znanosti
6. **Matija Čmelješević**, Fakultet strojarstva i brodogradnje
7. **Filip Šabić**, Fakultet strojarstva i brodogradnje
8. **Marin Capan**, Fakultet elektrotehnike i računarstva

Ad. 12.

Skupština Studentskog zbora daje suglasnost Predsjednici Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu za potpis financijske dokumentaciju za plaćanje troškova robe i usluga kako slijedi niže, a u ukupnom iznosu od 9.465,00 eura iz Proračuna studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu, iz stavke Projekti i nabava opreme za rad studentskih odbora Studentskih domova SCZG-a:

1. Troškovi nastupa benda od 2 člana studenta (isplata putem studentskih ugovora u ukupnom iznosu do 800,00 eura)
2. Troškovi nastupa benda od 6 članova studenata (isplata putem studentskih ugovora u ukupnom iznosu do 600,00 eura)
3. Troškovi nastupa 14 studenata DJ-eva tijekom 3 dana (isplata putem studentskih ugovora u ukupnom iznosu do 1.125 eura)
4. Troškovi usluga trodnevnog profesionalnog fotografiranja i obrade fotografija u

ukupnom iznosu do 600 eura

5. Troškovi usluga trodnevnog profesionalnog snimanja i obrade videa u ukupnom iznosu do 500 eura-

6. Troškovi usluga grafičkog dizajna za majice i čaše (isplata putem studentskog ugovora u ukupnom iznosu do 400,00 eura)

7. Troškovi nabave podloge za sportske igre u ukupnom iznosu do 600,00 eura

8. Troškovi ozvučenja dvije pozornice u ukupnom iznosu do 400,00 eura

9. Troškovi nabave 220 komada majica s logotipom Radićevih dana (za volontere i redare) u ukupnom iznosu do 1.540,00 eura

10. Troškovi nabave 3200 komada višekratnih personaliziranih čaša s logotipom Radićevih dana u ukupnom iznosu do 2.900,00 eura (prethodno odobreno u iznosu 8.894,50 eura odlukom skupštine klasa:2-5/86, urbroj:157-24/01)

OBRAZLOŽENJE:

Gore navedeni troškovi su namijenjeni održavanju projekta Radićevi dani u vremenu od 23. do 25. svibnja 2024., a u organizaciji Studentskog odbora Studentskog doma Stjepan Radić.

Ad. 13.

Skupština Studentskog zbora daje suglasnost Predsjednici Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu za potpis financijske dokumentaciju za plaćanje troškova robe i usluga kako slijedi niže, a u ukupnom iznosu do 3.481,78 eura iz Proračuna studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu, iz stavke Projekti i nabava opreme za rad studentskih odbora Studentskih domova SCZG-a:

1. Troškovi tiska 10 kom plakata, sličica i traka za akreditacije i 15 komada koverti, poklon vrećica i ždrijebova, a sve u ukupnom iznosu do 100,00 eura

2. najam pivskih stolova i klupica s prijevozom u ukupnom iznosu do 300,00 eura

3. Troškovi nastupa i tehničke opreme za glazbeni sastav u ukupnom iznosu do 2.167,50 eura

4. Troškovi nabave prijenosnog zvučnik u ukupnom iznosu do 98.90 eura (za potrebe reprodukcije glazbe)

5. Troškovi nabave loptica za stolni tenis (za potrebe natjecanja Beerpong) u ukupnom iznosu do 39.80 eura

6. Troškovi nabave jednokratnih plastičnih čaša 0,5 l (za potrebe natjecanja Beerpong) u ukupnom iznosu do 13.28 eura

7. Troškovi nabave 100 kom limenke 0,5 L piva (za potrebe natjecanja Beerpong) u ukupnom iznosu do 109.00 eura

8. Troškovi nabave alkoholnih pića za nagradni fond u ukupnom iznosu do 508,00

eura (cjenik SCZG)

9. Troškovi nabave vode za natjecatelje u bocama 0,5 l u ukupnom iznosu do 140,00 eura (cjenik SCZG)

10. Troškovi nabave vreća za smeće u ukupnom iznosu do 5.30 eura

OBRAZLOŽENJE:

Gore navedeni troškovi su namijenjeni održavanju projekta Šarijada 8. lipnja 2024., a u organizaciji Studentskog odbora Studentskog doma dr. Ante Starčević

Ad. 14.

Mislav Žnidarec, student Fakulteta organizacije i informatike razrješuje se s mjesta predsjednika Odbora za digitalizaciju Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu

Ad. 15.

Marin Capan, student Fakulteta elektrotehnike i računarstva imenuje se predsjednikom Odbora za digitalizaciju Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu, a umjesto Mislava Žnidareca.

Ad. 16.

Skupština Studentskog zbora je suglasna preuzeti vlasništvo domene szzg.hr po cijeni do 63 eura godišnje, a iz Proračuna Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu-troškovi poslovanja

MP(1)

Predsjednica SZZG

Ivona Josipović

DOSTAVITI:

- a) članovima SZZG-a
- b) Arhivi

Zapisnik sastavila:

Maja Kukić

Klasa: 2-5/

Urbroj: -24/01

U Zagrebu x. x. 2024.

Zapisnik je usvojen na x. sjednici Skupštine