

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
STUDENSKI ZBOR
SKUPŠTINA**

ZAPISNIK

10. ELEKTRONIČKE SJEDNICE

**Skupštine
Studentskog zbora
Sveučilišta u Zagrebu**

Zagreb, 2024.

Zapisnik
10. elektroničke sjednice
Skupštine Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu

Sadržaj:

- I. **Poziv na sjednicu**
- II. **Popis prisutnih**
- III. **Tijek sjednice**
- IV. **Odluke sjednice**

STUDENTSKI ZBOR

Klasa: 2-5/117

Urbroj: 251-24/02

Zagreb, 3. srpnja 2024.

Na temelju čl. 10.
Zakona o studentskom zboru i drugim studentskim organizacijama i
čl. 9. Statuta Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu
sazivam 10. elektroničku sjednicu Skupštine Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu
koja će se održati

u utorak, 9. srpnja 2024. u 18:30 sati
putem online platforme Microsoft Teams

Predlažem sljedeći:

DNEVNI RED

1. Usvajanje dnevnog reda
2. Usvajanje zapisnika sjednica Skupštine (a) 6. sjednice, b) 7. sjednice i c) 9. elektroničke sjednice)
3. Potvrđivanje odluka 9. elektroničke sjednice Skupštine (a) odluka Klasa:2-5/ 117; Urbroj: 230-24/01, b) odluka Klasa:2-5/118 ; Urbroj: 231-24/01 i c) odluka Klasa:2-5/120, Urbroj: 233-24/01)
4. Izbor člana Predsjedništva Studentskog zbora iz umjetničkog područja
5. Imenovanje predsjednika Odbora za umjetnost i kulturu Studentskog zbora (umjesto Nike Vrbica)
6. Prijedlog za imenovanje predstavnika Studentskog zbora u Povjerenstvo za umjetnost i kulturu Sveučilišta u Zagrebu (umjesto Nike Vrbica)
7. Prijedlog za imenovanje predstavnika SZZG u Povjerenstvo za izradu Pravilnika o organizaciji i djelovanju Ureda za sport Sveučilišta u Zagrebu
8. Imenovanje predstavnika studenata u Povjerenstvo za rješavanje prigovora za smještaj Studentskog centra Zagreb
9. Imenovanje predstavnika studenata u Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za smještaj Studentskog centra Zagreb
10. Imenovanje Koordinatora Studentskog zbora za 29. Smotru Sveučilišta u Zagrebu
11. Otvaranje javnog savjetovanja o prijedlogu Statuta Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu
12. Ostalo

Predsjednica
Ivona Josipović v.r

Pozvani:

- a. Izabrani predstavnici studentskih zborova sastavnica Sveučilišta u Zagrebu u Studentski zbor Sveučilišta u Zagrebu
- b. Izabrani predstavnici u Studentski zbor Sveučilišta u Zagrebu (sveučilišna lista)

II. POPIS PRISUTNIH

1. **Gordan Kragić**, predstavnik SZ-a Prirodoslovno-matematičkog fakulteta
2. **Blaž Boras**, predstavnik SZ-a Arhitektonskog fakulteta- **odsutan**
3. **Marin Capan**, predstavnik SZ-a Fakulteta elektrotehnike i računarstva
4. **Matea Sudar**, predstavnica SZ-a Fakulteta kemijskog inženjerstva i tehnologije-
5. **Robert Jurčec**, zamjenik predstavnika SZ-a Fakulteta prometnih znanosti
6. **Matija Čmelješević**, predstavnik SZ-a Fakulteta strojarstva i brodogradnje- **odsutan**
7. **Josipa Humski**, predstavnica SZ-a Geodetskog fakulteta- **odsutna**
8. **Arno Dalmatinac**, predstavnik SZ-a Geotehničkog fakulteta- **odsutan**
9. **Ivan Vujić**, predstavnik SZ-a Građevinskog fakulteta- **odsutan**
10. **Natali Selimanović**, predstavnica SZ-a Grafičkog fakulteta- **odsutna**
11. **Patricija Režić**, predstavnica SZ-a Metalurškog fakulteta- **odsutna**
12. **Filip Vodopić**, predstavnik SZ-a Rudarsko-geološko-naftnog fakulteta
13. **Patricija Osmerčić**, zamjenica predstavnice SZ-a Tekstilno-tehnološkog fakulteta-
14. **Dora Turkalj**, zamjenica predstavnika SZ-a Farmaceutsko-biokemijskog fakulteta
15. **Lazarela Cuparić**, zamjenica predstavnika SZ-a Medicinskog fakulteta
16. **Lucija Rogoznica**, predstavnica SZ-a Stomatološkog fakulteta- **odsutna**
17. **Maja Loborec**, predstavnica SZ-a Veterinarskog fakulteta- **odsutna**
18. **Matija Balala**, predstavnik SZ-a Agronomskog fakulteta
19. **Tara Krpan**, predstavnica SZ-a Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta- **odsutna**
20. **Ivona Josipović**, predstavnica SZ-a Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije
21. **Lara Marčec**, predstavnica SZ-a Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta- **odsutna**
22. **Josip Totić**, predstavnik SZ-a Ekonomskog fakulteta- **odsutan**
23. **Lucija Zrna**, zamjenica predstavnika SZ-a Fakulteta organizacije i informatike
24. **Dominik Krapljan**, predstavnik SZ-a Fakulteta političkih znanosti
25. **Maja Đuranec**, predstavnica SZ-a Filozofskog fakulteta
26. **Ivan Iviček**, predstavnik SZ-a Katoličkog bogoslovnog fakulteta- **odsutan**
27. **Roberta Basić**, predstavnica SZ-a Kineziološkog fakulteta-
28. **Korina Žagar**, predstavnica SZ-a Fakulteta hrvatskih studija
29. **Ivan Kraljević**, zamjenik predstavnice SZ-a Pravnog fakulteta
30. **Antonela Perši**, predstavnica SZ-a Učiteljskog fakulteta
31. **Lorena Mihaela Ladan**-predstavica SZ Fakulteta filozofije i religijskih znanosti- **odsutna**
32. **David Uranjek**, predstavnik SZ-a Akademije dramske umjetnosti
33. **Petra Pavetić Kranjčec**, zamjenica predstavnice SZ-a Akademije likovnih umjetnosti- **odsutna**
34. **Magda Galić**, predstavnica SZ Muzičke akademije- **odsutna**
35. **Filip Peruško**, sveučilišna lista (FER)
36. **Tin Vuković**, sveučilišna lista (MEF)- **odsutan**
37. **Amalija Danjek**, sveučilišna lista (PBF)- **odsutna**
38. **Ivana Lovrić**, sveučilišna lista (SFZG)- **odsutna**
39. **Mislav Mikota**, sveučilišna lista (FHS)- **odsutan**

40. **Juraj Vuić**, sveučilišna lista (FKIT) - **odsutan**
41. **Luka Horvat**, sveučilišna lista (GRF), zamjenik Loredane Muravec Dević
42. **Filip Kotromanović**, sveučilišna lista (EFZG)- **odsutan**
43. **Mia Kovačević**, sveučilišna lista (ERF), zamjenica Vite Jurmanovića
44. **Iva Nizić**, sveučilišna lista (VEF),- **odsutna**
45. **Darija Željko Mrljak**, sveučilišna lista (PFZG)
46. **Nikola Renić**, sveučilišna lista (PMF)
47. **Ana Milčetić**, sveučilišna lista (PFZG)
48. **Mirta Stamenić**, sveučilišna lista (FFZG), zamjenica Mihaela Janječića
49. **Petar Konsa**, sveučilišna lista (FŠDT), zamjenik Viktorije Franjčić
50. **Ana Šeremet**, sveučilišna lista (AFZG)
51. **Valentina Mašić Fabac**, sveučilišna lista (ERF)

Na sjednici su prisustvovali i zamjenici članova Skupštine: Dorian Mutapčić (FPZG) i Paola Danjek (ERF) te Boris Rajić (PFZG), predsjednik Radne skupine za izradu Statuta Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu.

Prisustvovalo je 28 članova Studentskog zbora s pravom glasa stoga je Studentski zbor imao potreban kvorum i mogao je donijeti pravovaljane odluke.

III. TIJEK SJEDNICE

Ad. 1. (kvorum 28)

Predsjednica je na početku sjednice utvrdila da je trenutni kvorum 28 što je dovoljno za donošenje odluka te je otvorila sjednicu. Obavijestila je o zahtjevima Marina Capana za nadopunu dnevnog reda s 10 točki koje su svi mogli pronaći na wiki stranicama zajedno s obrazloženjima za iste. Predložila je i brisanje točke 2 i 3. s dnevnog reda s obzirom da se odluke o zapisnicima i potvrđivanju odluka neće donositi online. Obavijestila je da je Predsjedništvo na svojoj današnjoj sjednici prihvatilo da se na dnevni red Skupštine dodaju prijedlozi točaka 3. 4. 5. i 9. Ostale točke su odbijene. Marin Capan je na sjednici još jednom i usmeno obrazložio svoje prijedloge.

Izmijenjeni i nadopunjeni dnevni red je jednoglasno usvojen u sljedećem obliku:

1. Usvajanje dnevnog reda
2. Izbor člana Predsjedništva Studentskog zbora iz umjetničkog područja
3. Imenovanje predsjednika Odbora za umjetnost i kulturu Studentskog zbora (umjesto Nike Vrbica)
4. Prijedlog za imenovanje predstavnika Studentskog zbora u Povjerenstvo za umjetnost i kulturu Sveučilišta u Zagrebu (umjesto Nike Vrbica)
5. Prijedlog za imenovanje predstavnika SZZG u Povjerenstvo za izradu Pravilnika o organizaciji i djelovanju Ureda za sport Sveučilišta u Zagrebu
6. Imenovanje predstavnika studenata u Povjerenstvo za rješavanje prigovora za smještaj Studentskog centra Zagreb

7. Imenovanje predstavnika studenata u Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za smještaj Studentskog centra Zagreb
8. Imenovanje Koordinatora Studentskog zbora za 29. Smotru Sveučilišta u Zagrebu
9. Otvaranje javnog savjetovanja o prijedlogu Statuta Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu
10. Donošenje odluke o obvezi podnošenja izvješća o radu Predsjedništva Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu
11. Donošenje odluke o promjeni roka izvještavanja prijavitelja koji su ostvarili sufinanciranje na Natječaju za sufinanciranje studentskih programa u 2024.
12. Donošenje odluke o usvajanju projektnih prijedloga Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu za provedbu Strategije razvoja digitalno orijentiranog Sveučilišta u Zagrebu 2024. - 2028.
13. Ostalo

Ad. 2.

David Uranjek (ADU) se predstavio kao kandidat za člana Predsjedništva iz umjetničkog područja. Životops se nalazi na wiki stranicama. David Uranjek je na prijedlog Predsjedništva izabran za člana Predsjedništva 27 glasova ZA i 1 SUZDRŽAN.

Ad. 3.

a) Predsjednica je obavijestila o prijedlogu Predsjedništva da se Magda Galić (MUZA) imenuju predsjednicom *Odbora za umjetnost i kulturu SZZG* umjesto Nike Vrbica (ADU) koja je doiplomirala. Naglasila je da je predložena do sada sudjelovala aktivno u svim projektima spomenutog Odbora. Prijedlog je jednoglasno usvojen.

Ad. 4.

Predsjednica je obavijestila da je potrebno predložiti novog predstavnika u *Povjerenstvo za umjetnost i kulturu UNIZG* umjesto Nike Vrbica (ALU) koja je diplomirala. Prijedlog Predsjedništva je David Uranjek (ADU) i on je prihvaćen s 27 glasova ZA i 1 SUZDRŽAN:

Ad. 5.

Predsjednica je obavijestila da je prorektorica za umjetnost, kulturu i međusveučilišnu suradnju red. prof. art. Jasenka Ostojić zatražila da se za imenovanje u *Povjerenstvo za izradu Pravilnika o organizaciji i djelovanju Ureda za sport Sveučilišta u Zagrebu* predloži predstavnik SZZG. S obzirom da je u Odbor za sport Sveučilišta u Zagrebu, kao predstavnik SZZG, imenovan Ivan Kraljević s Pravnog fakulteta, Predsjedništvo ga predlaže i za imenovanje za predstavnika Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu u *Povjerenstvu za izradu Pravilnika o organizaciji i djelovanju Ureda za sport Sveučilišta u Zagrebu*. Skupština je jednoglasno odlučila da ga predlaže za imenovanje na spomenutu dužnost.

Ad. 6.

Predsjednica je obavijestila da je iz Poslovnice za smještaj SCZG stigao upit ostaju li isti studenti u povjerenstvima za smještaj. S obzirom da neki od imenovanih neće više biti u mogućnosti sudjelovati u radu spomenutih povjerenstva Predsjedništvo predlaže da se u *Povjerenstvo za rješavanje prigovora* za smještaj Studentskog centra Zagreb umjesto Petar Konsa, Robertina Nikolić i Ana Šeremet za imenovanje predlože Marin Capan, Dorian Mutapčić i Katja Popović. Prijedlozi su jednoglasno usvojeni.

Ad. 7.

Nastavno na točku 6 Predsjedništvo predlaže da se u *Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja* umjesto Tara Crnković, Dorian Mutapčić Matea Sudar za imenovanje predlože Marin Capan, Lucija Ević i Dorian Mutapčić. Prijedlozi su jednoglasno usvojeni.

Ad. 8.

Predsjednica je informirala da je stigla obavijest o održavanju 29. smotre Sveučilišta. Održat će se od 14. do 16. studenog 2024 na Zagrebačkom velesajmu. Sveučilište je zamolilo sve sastavnice da imenuju koordinate za svoju sastavnicu tj. odgovornu osobu za sudjelovanje sastavnice. S obzirom da Studentski zbor Sveučilišta u Zagrebu svake godine sudjeluje na Smotri, Predsjedništvo za imenovanje predlaže Katju Popović (FFZG) koja je i prošle godine bila u organizacijskom timu SZZG. Prijedlog je jednoglasno usvojen.

Ad. 9.

Predsjednica je otvorila točku vezano uz otvaranje javnog savjetovanja o novom prijedlogu statuta SZZG, a kojeg je izradila Radna skupina SZZG. Marin Capan je predložio da javno savjetovanje bude otvoreno za sve do 31. srpnja 2024 što je jednoglasno prihvaćeno zajedno s prijedlogom novog statuta, tekstom uputa o provedbi savjetovanja i sadržajem digitalnog obrasca sudjelovanja u postupku. Informacije o javnom savjetovanju će biti prosljeđene na studentske zborove svih sastavnica i na sveučilište. Boris Rajić je kao predsjednik Radne skupine predstavio prijedlog statuta. Pohvalio je rad Radne skupine koja je izradila prijedlog na oko 25 sastanaka u ukupnom trajanju od oko 100 sati. Osobito je pohvalio doprinos Dominika Krapljana, Marina Capana i Karla Kožine. Ideja je da cjelokupni proces oko donošenja statuta na Senatu Sveučilišta završi u roku koji bi omogućio da statut stupi na snagu s 1. siječnja 2025. Marin Capan je obrazložio da se u svrhu transparentnosti treba izraditi izvještaj na koji na kraju može dati suglasnost i Skupština. Izvještaj može izraditi i Radna skupina za koju smatra da će dati najbolja obrazloženja o razlozima prihvaćanja ili neprihvaćajna komentara.

Ad. 10.

Predsjednica je na glasovanje stavila prijedlog Marina Capana kojim Skupština obvezuje Predsjedništvo na podnošenje izvještaja o svom radu od početka mandata u 2023. pa do 1. srpnja 2024. Prijedlog je jednoglasno usvojen.

Ad. 11.

Marin Capan je kao član *Komisije za provjeru formalnih uvjeta i reviziju postupka Natječaja SZZG za sufinanciranje studentskih programa u 2024.g.* predložio produženje roka za predaju programskog i financijskog izvještaja do 30. siječnja 2025. za sve prijavitelje. Izvještaje je sukladno tekstu Natječaja potrebno podnijeti u roku od 30 dana od završetka programa što stavlja u nepovoljan položaj (dodjeljivanje negativnih bodova) sve one čiji su programi završili prije objave konačnih rezultata ii koji će završiti prije isplate sredstava. Skupština je jednoglasno dala suglasnost da 30. siječnja 2025. bude krajnji rok za ponošenje izvještaja za sve kojima su dodijeljena sredstva na Natječaju za 2024. Dorian Mutapčić je tijekom sjednice ustanovio da trenutno nije moguće učitati izvještaj u aplikaciju.

Ad. 12.

Marin Capan je kao predstavnik studenata u *Povjerenstvu za digitalizaciju i digitalnu transformaciju UNIZG* zamolio suglasnost Skupštine na skice dizajna projektnih prijedloga ISVU2, EduTech4All i XMobility kako bi ih predložio koordinatorskom povjerenstvu za uvrštavanje u akcijski plan provedbe Strategije razvoja digitalno orijentiranog Sveučilišta u Zagrebu 2024-2028. Naglasio je da se pri izradi skica orijentirao na one koje se dotiču studenata. Sve tri skice su jednoglasno usvojene.

Sjednica je završila u 20:00 sati

IV. ODLUKE SJEDNICE**Ad. 1.**

Izmjenjeni dnevni red je usvojen.

Ad. 2.

Za člana Predsjedništva Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu iz umjetničkog područja izabran David Uranjek, student Akademije dramske umjetnosti, a umjesto Nike Vrbica (ALU). Mandat izabranog člana iz točke I. ove odluke odgovara mandatu člana umjesto kojeg je izabran.

Ad. 3.

Magda Galić, studentica Muzičke akademije imenuje se predsjednicom Odbora za umjetnost i kulturu Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu, a umjesto Nike Vrbica (ALU). Mandat predsjednice Odbora iz točke I. ove odluke odgovara mandatu predsjednice Odbora umjesto koje je izabrana.

Ad. 4.

David Uranjek, student Akademije dramske umjetnosti predlaže se za imenovanje za člana Povjerenstva za umjetnost i kulturu Sveučilišta u Zagrebu iz reda studenata, a umjesto

Nike Vrbica (ALU).

Ad. 5.

Ivan Kraljević, student Pravnog fakulteta predlaže se za imenovanje za predstavnika Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu u Povjerenstvu za izradu Pravilnika o organizaciji i djelovanju Ureda za sport Sveučilišta u Zagrebu.

Ad. 6.

Studentskom centru Sveučilišta u Zagrebu se, za imenovanje u Povjerenstvo za rješavanje prigovora, predlažu sljedeći studenti:

4. Marin Capan (Fakultet elektrotehnike i računarstva)
5. Dorian Mutapčić (Fakultet političkih znanosti)
6. Katja Popović (Filozofski fakultet)

a umjesto Petar Konsa, Robertina Nikolić i Ana Šeremet

Ad. 7.

Studentskom centru Sveučilišta u Zagrebu se, za imenovanje u Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja, predlažu sljedeći studenti:

1. Marin Capan (Fakultet elektrotehnike i računarstva)
2. Lucija Ević (Pravni fakultet)
3. Dorian Mutapčić (Fakultet političkih znanosti)

a umjesto Tara Crnković, Dorian Mutapčić Matea Sudar

Ad. 8.

Katja Popović, studentica Filozofskog fakulteta imenuje se Koordinatoricom Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu na 29. smotri Sveučilišta u Zagrebu

Ad. 9.

I.

Pokreće se savjetovanje o Prijedlogu Statuta Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu (dalje: Prijedlog Statuta).

II.

Savjetovanje o Prijedlogu Statuta traje od 10. srpnja do 31. srpnja 2024. godine.

III.

Prijedlog Statuta prilaže se Odluci i čini njezin sastavni dio.

IV.

Primjedbe i prijedlozi dostavljaju se popunjavanjem odgovarajućeg obrasca dostupnog na

mrežnoj stranici

Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu, a sukladno Uputama o provedbi savjetovanja o Prijedlogu

Statuta Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu.

V.

Po završetku savjetovanja, sva pristigla očitovanja sudionika rasprave i sažeto objedinjeno obrazloženja

na ta očitovanja, Studentski zbor Sveučilišta u Zagrebu će objaviti na svojoj mrežnoj stranici.

Ad. 10.

Skupština obvezuje Predsjedništvo da ponese izvještaj o radu za razdoblje od početka svog mandata 2. studenog 2023. do 1. srpnja 2024.

Ad. 11.

I.

Korisnici sredstava iz Proračuna Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu za 2024.g iz stavke Studentski programi, dužni su podnijeti potpuno financijsko i programsko izvješće računovodstvu svoje sastavnice i Studentskom zboru Sveučilišta u Zagrebu najkasnije do 30. siječnja 2025.g., a za programe za koje su im dodjeljena spomenuta sredstva.

II.

Ako Prijavitelji programa kojima je odobreno sufinanciranje iz točke I. ove odluke ne podnesu navedena izvješća u propisanom roku, dostave nepotpuna izvješća ili ih ne podnesu uopće, dodjeljuje im se 40 (slovima: četrdeset) negativnih bodova prilikom prijave na Natječaju sljedeće godine. Negativni bodovi se ne odnose samo na Prijavitelja programa (studentski zbor, studentska udruga, studentska organizacija i pojedinac) već i na sami program odnosno dodjeljuju se sukladno sličnosti i/ili istovjetnosti prijavljenih programa provedenih ranijih godina.

III.

Komisija za provjeru formalnih uvjeta i reviziju postupka Natječaja za 2024. će prilikom provjere izvještaja, a temeljem točke 8.2. Teksta Natječaja (Klasa: 2-5/74, Urbroj: 137-24/02) uzeti u obzir odredbe točke I. i II. ove odluke.

OBRAZLOŽENJE:

Odredba iz točke 8.2 Teksta Natječaja u nepravedan položaj stavlja prijavitelje čiji su programi završili prije objave konačnih rezultata i time nisu bili u mogućnosti dostaviti traženo izvješće u propisanom roku. Dodatno, zbog otežanih okolnosti isplate dodijeljenih sredstva putem Natječaja na račune sastavnica, u nepravedan se položaj stavlja i prijavitelje čiji će programi završiti prije isplate sredstava čime nije ostvaren preduvjet za podnošenje izvješća koje se iz navedene odredbe očekuje.

Ad. 12.

Usvajaju se projektni prijedlozi Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu ISVU2, EduTech4All i XMobility za provedbu Strategije razvoja digitalno orijentiranog Sveučilišta u Zagrebu 2024. - 2028. (ISVU2, EduTech4All i XMobility u prilogu ovog zapisnika)

MP(1)

Josipović
Predsjednica SZZG

Ivona Josipović



DOSTAVITI:

- a) članovima SZZG-a
- b) Arhivi

Zapisnik sastavila:

Maja Kukić

Klasa: 2-5/ 137

Urbroj: 310-24/01

U Zagrebu 5. 9. 2024.

Zapisnik je usvojen na 8. sjednici Skupštine

Skica dizajna projekta

Kratki naziv projekta:	ISVU2	
Cilj iz strategije:	Oznaka cilja/ciljeva koje ciljamo projektom:	
	1. 6.	Unaprijediti procese, transformirati nastavu, znanost i projekte te digitalizirati poslovanje Jačati prepoznatljivost Sveučilišta i sastavnica
Mjera iz strategije:	Oznaka mjere/mjera koje ciljamo projektom:	
	1.1. 6.1.	Transformirati nastavu, znanost i projekte Povećati uključenost alumni udruga (engl. engagement)
Projektna inicijativa strategije:	Oznaka projektne inicijative koju ciljamo projektom:	
	DUX	Digital University Experience
Opis projekta:	Osmisliti, dizajnirati i projektirati platformu (ili nadograditi ISVU) koja omogućava online prijave i upis studenata za sve sastavnice Sveučilišta što će uključivati integraciju sa sustavima za provjeru i autentifikaciju dokumenata koristeći već dostupne registre tijela javnih vlasti. Osim upisa, platforma bi podržavala godišnji upis studenata vezan uz studij koji pohađaju kao i digitalni indeks preko kojeg bi se mogle pratiti sve nastavne aktivnosti (elementi ocjenjivanja na kolegiju uz prijavu i odjavu ispita) do završetka studija.	

<p>Ključni partneri i dionici unutar sustava:</p>	<p><i>Koga treba uključiti u dizajn projekta?</i> Odjel za informatičku podršku Sveučilišta u Zagrebu Sveučilišni računski centar Sveučilišta u Zagrebu Centar informatičke podrške Fakulteta elektrotehnike i računarstva Sveučilišta u Zagrebu Studentski zbor Sveučilišta u Zagrebu Agencija za znanost i visoko obrazovanje</p> <p><i>Koga treba uključiti u realizaciju projekta?</i> Sveučilišni računski centar Sveučilišta u Zagrebu Odjel za informatičku podršku Sveučilišta u Zagrebu</p> <p><i>Od koga treba preuzeti podatke za novi sustav?</i> Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih Sveučilište u Zagrebu</p> <p><i>Kome treba slati podatke iz novog sustava?</i> Ministarstvo znanosti, obrazovanja i mladih Sveučilište u Zagrebu</p>
<p>Ključni partneri i dionici izvan sustava:</p>	<p><i>Koga treba uključiti u dizajn projekta?</i> Alumni članove Sveučilišta u Zagrebu koji imaju iskustva iz navedenog područja</p> <p><i>Koga treba uključiti u realizaciju projekta?</i> Gospodarske subjekte alumni članova Sveučilišta u Zagrebu koji bi bili ispomoć pri razvoju/nadogradnji platforme</p> <p><i>Od koga treba preuzeti podatke za novi sustav?</i> -</p> <p><i>Kome treba slati podatke iz novog sustava?</i> -</p>

Potencijalni rizici:	<ul style="list-style-type: none"> • Nedostatak kvalitetnih ljudskih i financijskih resursa za razvoj i održavanje platforme • Teško izvediva integracija s postojećim zastarjelim sustavima visoke razine složenosti • Otpor osoblja i studenata prema novom sustavu • Nedostatak tehničke pismenosti korisnika za efikasno korištenju nove platforme • Zahtjevnost performansi i nužnost visoke skalabilnosti platforme • Nezainteresiranost alumni članova za sudjelovanje u projektu
Napomena:	Projektom se pokrivaju aktivnosti rednog broja 1.1.2., 1.1.3., 1.1.4., 6.1.2.

Skica dizajna projekta

Kratki naziv projekta:	EduTech4All	
Cilj iz strategije:	Oznaka cilja/ciljeva koje ciljamo projektom:	
	1.	Unaprijediti procese, transformirati nastavu, znanost i projekte te digitalizirati poslovanje
	2.	Unaprijediti digitalne kompetencije (svih dionika) te jačati orijentiranost sastavnica za proaktivno sudjelovanje u procesima promjene
	6.	Jačati prepoznatljivost Sveučilišta i sastavnica
Mjera iz strategije:	Oznaka mjere/mjera koje ciljamo projektom:	
	1.2. revizije	Unaprijediti i digitalizirati procese donošenja i studijskih programa
	2.2.	Poboljšati ekspertna znanja i digitalne kompetencije
	2.3.	Unaprijediti fleksibilnost kroz sustavno uvođenje inovativnih koncepta poučavanja, multidisciplinarnosti, interdisciplinarnosti i transdisciplinarnosti
	6.2. Povećati vidljivost „Blog s iskustvima“ do novih iskustava u	

	nastavi – jačati kompetencije	
Projektna inicijativa strategije:	Oznaka projektne inicijative koju ciljamo projektom:	
	H-EDU 5.0.	Higher Education 5.0.
Opis projekta:	<p>Projektom se planira identificirati ključne kompetencije potrebne za digitalnu i informacijsku pismenost te kritičko razmišljanje svih dionika sustava te sukladno tome izrada smjernica za digitalno opismenjavanje prilagođenih različitim grupama dionika (studenti, nastavno osoblje, administracija) koje se izrađuju uz konzultacije sa stručnjacima iz područja digitalne pismenosti i kibernetičke sigurnosti. Na temelju smjernica osmišljavaju se novi načini poučavanja koji se primjenjuju kroz organizirane obuke za korištenje novih digitalnih alata i tehnologija, a očuvaju se u sklopu organizacijskog znanja kroz razvoj online resursa i dokumentacije za podršku svakodnevnim digitalnim aktivnostima koje pojedine skupine dionika očekuju u svojem radu.</p>	

Ključni partneri i dionici unutar sustava:	<p><i>Koga treba uključiti u dizajn projekta?</i> Ured za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Studentski zbor Sveučilišta u Zagrebu Ured za ljudske resurse Sveučilišta u Zagrebu Ured za društveno korisno učenje Sveučilišta u Zagrebu Ured za statistiku, analizu i izvještavanje Sveučilišta u Zagrebu Učiteljski fakultet Sveučilišta u Zagrebu Agencija za visoko obrazovanje</p> <p><i>Koga treba uključiti u realizaciju projekta?</i> Ured za društveno korisno učenje Sveučilišta u Zagrebu Studentski zbor Sveučilišta u Zagrebu Učiteljski fakultet Sveučilišta u Zagrebu</p> <p><i>Od koga treba preuzeti podatke za novi sustav?</i> Ured za upravljanje kvalitetom Sveučilišta u Zagrebu Ured za statistiku, analizu i izvještavanje Sveučilišta u Zagrebu</p> <p><i>Kome treba slati podatke iz novog sustava?</i> Agencija za visoko obrazovanje</p>
Ključni partneri i dionici izvan sustava:	<p><i>Koga treba uključiti u dizajn projekta?</i> stručnjaci iz područja digitalne pismenosti i kibernetičke sigurnosti</p> <p><i>Koga treba uključiti u realizaciju projekta?</i> stručnjaci iz područja digitalne pismenosti i kibernetičke sigurnosti</p> <p><i>Od koga treba preuzeti podatke za novi sustav?</i> -</p> <p><i>Kome treba slati podatke iz novog sustava?</i> -</p>
Potencijalni rizici:	<ul style="list-style-type: none"> • Nedostatak kvalitetnih ljudskih i financijskih resursa za razvoj i održavanje materijala i edukacija • Nezainteresiranost dionika za sudjelovanje u edukacijama

	<ul style="list-style-type: none">• Neadekvatna tehnološka infrastruktura za provođenje projekta
Napomena:	Projektom se pokrivaju aktivnosti rednog broja 1.2.2., 2.2.3., 2.2.4., 2.3.4., 2.3.5., 6.2.4.

Kratki naziv projekta:	XMobility	
Cilj iz strategije:	Oznaka cilja/ciljeva koje ciljamo projektom:	
	1.	Unaprijediti procese, transformirati nastavu, znanost i projekte te digitalizirati poslovanje
	2.	Unaprijediti digitalne kompetencije (svih dionika) te jačati orijentiranost sastavnica za proaktivno sudjelovanje u procesima promjene
	6.	Jačati prepoznatljivost Sveučilišta i sastavnica
Mjera iz strategije:	Oznaka mjere/mjera koje ciljamo projektom:	
	1.4. praćenja odlaznu	Unaprijediti i digitalizirati procese organizacije i dolazne i odlazne mobilnosti studenata, nastavnika i istraživača 6.5. Jačati dolaznu i mobilnost studenata, nastavnika i istraživača
	6.6. Povećati prepoznatljivost i vidljivost Sveučilišta i sastavnica	
Projektna inicijativa strategije:	Oznaka projektne inicijative koju ciljamo projektom:	
	H-EDU 5.0. DUX GLOST	Higher Education 5.0. Digital University Experience Global, Stronger, Together
Opis projekta:	Projekt obuhvaća provođenje sveobuhvatne analize trenutnih administrativnih, organizacijskih i financijskih prepreka koje ograničavaju mobilnost korisnika. U suradnji s nadležnim odjelima sastavnica razviti će se smjernice temeljene na dobrim praksama za uklanjanje identificiranih prepreka kao i za uspostavljanje jednostavnijih i transparentnijih procesa za prijavu i sudjelovanje u programima mobilnosti. Kako bi informacije o mobilnosti doprijele do korisnika, sinergijski će se izraditi i provoditi kontinuirane promotivne kampanje koje naglašavaju prednosti mobilnosti i međunarodne suradnje putem organizacija informativnih sesija, tematskih seminara i radionica za korisnike o prilikama za mobilnost i dostupnim programima te gdje korisnici mogu podijeliti svoja iskustva i savjete. Kampanje uključuju i kreiranje zajedničkih profila na društvenim medijima prema grupama korisnika za dijeljenje iskustava i dobre prakse dolazne i odlazne mobilnosti koje se bilježe u centralni sustav koji će se također uspostaviti, a koji će korisnicima omogućiti pristup globalnim resursima i	

	<p>stručnjacima, a koji će se redovito ažurirati i komunicirati na društvenim mrežama.</p>
<p>Ključni partneri i dionici unutar sustava:</p>	<p><i>Koga treba uključiti u dizajn projekta?</i> Urede za mobilnost svih sastavnica Sveučilišta u Zagrebu Središnji ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu Ured za odnose s javnošću Sveučilišta u Zagrebu Uredi za odnose s javnošću sastavnica Sveučilišta u Zagrebu Središnji ured za međunarodne odnose i održivi razvoj Sveučilišta u Zagrebu Studentski zbor Sveučilišta u Zagrebu</p> <p><i>Koga treba uključiti u realizaciju projekta?</i> Urede za mobilnost svih sastavnica Sveučilišta u Zagrebu Središnji ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu Ured za odnose s javnošću Sveučilišta u Zagrebu Uredi za odnose s javnošću sastavnica Sveučilišta u Zagrebu Studentski zbor Sveučilišta u Zagrebu</p> <p><i>Od koga treba preuzeti podatke za novi sustav?</i> Ureda za mobilnost svih sastavnica Sveučilišta u Zagrebu Središnjeg ureda za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu</p> <p><i>Kome treba slati podatke iz novog sustava?</i> Ureda za mobilnost svih sastavnica Sveučilišta u Zagrebu</p>

Ključni partneri i dionici izvan sustava:	<p><i>Koga treba uključiti u dizajn projekta?</i> Agencija za mobilnost i programe Europske Unije Mreža mladih Hrvatske UNIC ESU EPLO</p> <p><i>Koga treba uključiti u realizaciju projekta?</i> Agencija za mobilnost i programe Europske Unije</p> <p><i>Od koga treba preuzeti podatke za novi sustav?</i> -</p> <p><i>Kome treba slati podatke iz novog sustava?</i> -</p>
Potencijalni rizici:	<ul style="list-style-type: none"> • Nezainteresiranost korisnika za sudjelovanje u programima mobilnosti informativnim aktivnosti • Nedostatak kvalitetnih ljudskih i financijskih resursa za razvoj i održavanje edukacije i materijala u sklopu centralnog sustava • Nedostatak tehničke pismenosti korisnika za efikasno korištenju novog centralnog sustava • Zahtjevnost performansi i nužnost visoke skalabilnosti novog centralnog sustava
Napomena:	Projektom se pokrivaju aktivnosti rednog broja 1.4.1, 1.4.2., 1.4.3., 6.5.2., 6.5.3., 6.5.5., 6.6.1.