

**SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
STUDENTSKI ZBOR
SKUPŠTINA**

ZAPISNIK

5. SJEDNICE

**Skupštine
Studentskog zbora
Sveučilišta u Zagrebu**

Zagreb, 2024.

**Zapisnik
5. sjednice
Skupštine Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu**

Sadržaj:

- I. Poziv na sjednicu**
- II. Popis prisutnih**
- III. Tijek sjednice**
- IV. Odluke sjednice**

STUDENSKI ZBOR

Klasa: 2-5/62

Urbroj: 120-24/02

Zagreb, 21. ožujka 2024.

Na temelju čl. 10.

Zakona o studentskom zboru i drugim studentskim organizacijama i
čl. 9. Statuta Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu
sazivam 5. sjednicu Skupštine Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu
koja će se održati

u srijedu, 27. ožujka 2024. u 18:30 sati

u Auli (dvorana A1) zgrade Regionalnoga centra za razvoj poduzetničkih kompetencija za
zemlje jugoistočne Europe – SEECEL, Ulica Radoslava Cimermana 88

Predlažem sljedeći:

DNEVNI RED

1. Usvajanje dnevnog reda
2. Usvajanje zapisnika 4. redovne sjednice Skupštine
3. Obavijesti Predsjednice Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu
4. Izvještaj Koordinatora projekta Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu
„Menstrualne potreptine CIKLUS UNIZG“
5. Izvještaj o radu odbora Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu
6. Izvještaj Koordinatorice odbora Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu
7. Izvještaj Koordinatorice promotivno-preventivnog programa „Zdravo Sveučilište“
8. Izvještaj predsjednice Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za izradu novog vizualnog identiteta Studentskog zbora
9. Izbor vizualnog identiteta Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu
10. Predstavljanje projekta „Smotra studentskih udruga Sveučilišta u Zagrebu“
11. Imenovanje Radne skupine za organizaciju projekta „Smotra studentskih udruga Sveučilišta u Zagrebu“
12. Poništavanje a) odluke o raspisivanju Natječaja o sufinanciranju studentskih projekata (klasa:2-5/56, urbroj:102-24/01) s b) uputama o provedbi natječaja s priložima i tekstom Natječaja s priložima prijavne dokumentacije
13. Raspisivanje novog Natječaja za sufinanciranje studentskih programa za 2024.g. (a) Odluka o raspisivanju, b) Tekst Natječaja s priložima prijavne dokumentacije, c) Upute o provedbi natječaja s priložima)

14. Suglasnost Predsjednici Studentskog zbora za potpisivanje financijske dokumentacije za plaćanje troškova tehničke produkcije za Konferenciju „Local Educational Involvement (LEI) „(12.4.2024), a prema povoljnijoj od ponuda (organizacija s udrugom BEST)

15. Ostalo

Predsjednica
Ivona Josipović v.r

Pozvani:

- a. Izabrani predstavnici studentskih zborova sastavnica Sveučilišta u Zagrebu u Studentski zbor Sveučilišta u Zagrebu
- b. Izabrani predstavnici u Studentski zbor Sveučilišta u Zagrebu (sveučilišna lista)

II. POPIS PRISUTNIH

1. **Gordan Kragić**, predstavnik SZ-a Prirodoslovno-matematičkog fakulteta
2. **Blaž Boras**, predstavnik SZ-a Arhitektonskog fakulteta
3. **Marin Capan**, predstavnik SZ-a Fakulteta elektrotehnike i računarstva
4. **Matea Sudar**, predstavnica SZ-a Fakulteta kemijskog inženjerstva i tehnologije
5. **Tin Hagenauer**, predstavnik SZ-a Fakulteta prometnih znanosti
6. **Matija Čmelješević**, predstavnik SZ-a Fakulteta strojarstva i brodogradnje- **odsutan**
7. **Josipa Humski**, predstavnica SZ-a Geodetskog fakulteta- **odsutna**
8. **Arno Dalmatinac**, predstavnik SZ-a Geotehničkog fakulteta **odsutan**
9. **Ivan Vujić**, predstavnik SZ-a Građevinskog fakulteta
10. **Marin Miletić**, zamjenik predstavnice SZ-a Grafičkog fakulteta
11. **Patricija Režić**, predstavnica SZ-a Metalurškog fakulteta
12. **Filip Vodopić**, predstavnik SZ-a Rudarsko-geološko-naftnog fakulteta- **odsutan**
13. **Dora Jelkić**, predstavnica SZ-a Tekstilno-tehnološkog fakulteta
14. **Leonard Lončar**, predstavnik SZ-a Farmaceutsko-biokemijskog fakulteta
15. **Dino Žujić**, predstavnik SZ-a Medicinskog fakulteta- **odsutan**
16. **Lucija Rogoznica**, predstavnica SZ-a Stomatološkog fakulteta
17. **Maja Loborec**, predstavnica SZ-a Veterinarskog fakulteta- **odsutna**
18. **Matija Balala**, predstavnik SZ-a Agronomskog fakulteta
19. **Mare Jerković**, zamjenica predstavnice SZ-a Prehrambeno-biotehnološkog fakulteta
20. **Ivona Josipović**, predstavnica SZ-a Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije
21. **Lara Marčec**, predstavnica SZ-a Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta- **odsutna**
22. **Josip Totić**, predstavnik SZ-a Ekonomskog fakulteta
23. **Mislav Žnidarec**, predstavnik SZ-a Fakulteta organizacije i informatike- **odsutan**
24. **Dominik Krapljan**, predstavnik SZ-a Fakulteta političkih znanosti
25. **Grgur Višić**, predstavnik SZ-a Filozofskog fakulteta- **odsutan**

26. **Ivan Iviček**, predstavnik SZ-a Katoličkog bogoslovnog fakulteta- **odsutan**
27. **Roberta Basić**, predstavnik SZ-a Kineziološkog fakulteta- **odsutna**
28. **Korina Žagar**, predstavnik SZ-a Fakulteta hrvatskih studija
29. **Gloria Župić**, predstavnik SZ-a Pravnog fakulteta- **odsutna**
30. **Antonela Perši**, predstavnik SZ-a Učiteljskog fakulteta
31. **Lorena Mihaela Ladan**-predstavnik SZ Fakulteta filozofije i religijskih znanosti
32. **David Uranjek**, predstavnik SZ-a Akademije dramske umjetnosti
33. **Nika Vrbica**, predstavnik SZ-a Akademije likovnih umjetnosti
34. **Magda Galić**, predstavnik SZ Muzičke akademije
35. **Filip Peruško**, sveučilišna lista (FER)
36. **Tin Vuković**, sveučilišna lista (MEF)
37. **Amalija Danjek**, sveučilišna lista (PBF)
38. **Ivana Lovrić**, sveučilišna lista (SFZG)
39. **Mislav Mikota**, sveučilišna lista (FHS)
40. **Juraj Vuić**, sveučilišna lista (FKIT) - **odsutan**
41. **Loredana Muravec Dević**, sveučilišna lista (PMF)
42. **Filip Kotromanović**, sveučilišna lista (EFZG)- **odsutan**
43. **Vito Jurmanović**, sveučilišna lista (FOI)- **odsutan**
44. **Antonio Petraš**, sveučilišna lista (KIF), zamjenik Ive Nizić
45. **Darija Željko**, sveučilišna lista (PFZG)
46. **Nikola Renić**, sveučilišna lista (PMF)- **odsutan**
47. **Ana Milčetić**, sveučilišna lista (PFZG)
48. **Mirta Stamenić**, sveučilišna lista (FFZG)-zamjenica Mihaela Janječića
49. **Viktorija Franjčić**, sveučilišna lista (EFZG)
50. **Ana Šeremet**, sveučilišna lista (AFZG)
51. **Valentina Mašić Fabac**, sveučilišna lista (ERF) – **odsutna**

Na sjednici su prisustvovali i zamjenici članova Skupštine: Robert Jurčec (FPZ), Katja Popović (FFZG), Jana Kic (PFZG) i Petar Konsa (FŠDT) te voditeljica promotivno-preventivnog programa Zdravo Sveučilište, Antonija Mrla (SFZG).

Prisustvovalo je 30 do 34 člana Studentskog zbora s pravom glasa stoga je Studentski zbor imao potreban kvorum i mogao je donijeti pravaoaljjane odluke.

III. TIJEK SJEDNICE

Ad. 1. (kvorum 30)

Predsjednica je na početku sjednice utvrdila da je trenutni kvorum 30 što je dovoljno za donošenje odluka te je otvorila sjednicu. Predložila je usvajanje dnevnog reda i on je

jednoglasno usvojen.

Ad. 2. (kvorum 31)

Predsjednica je na glasovanje stavila zapisnik 4. sjednice Skupštine i on je usvojen s 30 glasova ZA i 1 SUZDRŽAN.

Ad. 3. (kvorum 33)

Predsjednica je obavijestila da je radionica o pisanju studentskih projekata odgođena s obzirom da natječajna dokumentacija nije usvojena na Senatu u ožujku. Najavila je održavanje Radićevih dana u svibnju u organizaciji studentskog odbora SN Stjepan Radić. U najavi su i Studentski zdravi dani o kojima će kasnije detaljnije izvijestiti Antonija Mrla voditeljica projekta. U proceduri je izrada taktilnih mapa i orijentacijskih staza o čemu će više reći u izvještaju predsjednik Odbora za ZUK Borongaj.

Ad. 4.

Gordan Kragić, Koordinator projekta Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu „Menstrualne potreštine CIKLUS UNIZG“ je izvjestio da su higijenski ulošci s dispenzerima dostavljeni po svim planiranim fakultetima osim Građevinskog. Zbog nemogućnosti kontakta s koordinatorom za Građevinski fakultet, spomenuti artikli nisu dostavljeni na tu sastavnicu Sveučilišta. Obavijestio je da je preostalo 241 paket koji se nalazi uskladišten u SEECEL-u što čini šestinu ukupne naručene količine. Primjetio je da je netko preuzeo krivu količinu što je rezultiralo tako velikim viškom. Predložio je da se ostatak podijeli po studentskim domovima s čime se Skupština usuglasila. Mišljenja je da dodatne količine trebaju preuzeti i sastavnice s većim brojem studentica. Obavijestio je i o lošoj kvaliteti dispenzera koji su vrlo lomljivi pa je za očekivati da će biti potrebno naručiti dodatnu količinu. Zamolio je predstavnike Građevinskog fakulteta da stupe u kontakt s koordinatorom za svoju sastavnicu kako bi se dostava artikala provela i na njihovoj sastavnici.

Ad. 5. (kvorum 34)

Predsjednici pet odbora Studentskog zbora su podnijeli izvještaje o radu odbora kojim predsjedavaju. Izvještaje su podnijeli Amalija Danjek, Viktorija Franjčić, Nika Vrbica, Ana Milčetić i Robert Jurčec. (izvještaji i prilogu zapisnika). Marina Capana jeanimalo mišljenje i prijedlog Katje Popović, Koordinatorice odbora, a vezano uz neaktivnost Odbora za digitalizaciju. Ona je mišljenja da se to može riješiti na dva načina, ili razrješenjem predsjednika tog odbora i imenovanje novog ili ukidanjem tog odbora. Naglasila je da nema pravo predlaganja već da je odluka o tome na Predsjedništvu. Marin Capan drži da se to mora uvrstiti na sljedeću sjednicu Predsjedništva zbog neaktivnosti odbora. Predsjednica je

napomenula da je Mislav Žnidarec kao predsjednik tog odbora prisustvovao na sastanku u SC-u vezano za daljnju suradnju s tvrtkom Weapay. Najavila je da će se sastati s kolegom kako bi ustanovili ima li on vremena za obavljanje te funkcije.

Ad. 6.

Katja Popović, Koordinatorica odbora Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu je pročitala svoj izvještaj koji je dostavljen i kao materijal putem wiki stranica SZZG:

„Neposredno nakon imenovanja za Koordinatoricu na drugoj sjednici Skupštine Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu, odlučila sam pristupiti koordiniranju Odbora Studentskog zbora kroz direktnu i jasnu komunikaciju s predsjednicima svih šest Odbora. Neovisno o tome što je profesionalna komunikacija koordinatora/ice Odbora te Predsjednika i Predsjednica Odbora ograničena medijima propisanim u Pravilniku o radu odbora Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu, donesena je odluka da ću s kolegicama Predsjednicama i kolegama Predsjednicima komunicirati putem Whatsapp grupe koju sam kreirala. Procijenila sam da će kolegama i kolegicama tako ustaljeni način profesionalne komunikacije pružiti osjećaj ugođe i familijarnosti pri suradnji, učiniti komunikaciju bržom i efikasnijom te, naposljetku, rezultirati kvalitetnijim radom.

Odmah nakon imenovanja te stvaranja navedene Whatsapp grupe, kolegama i kolegicama predložila sam početak i održavanje daljnje suradnje u skladu s Pravilnikom o radu odbora Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu (dalje: Pravilnik), s čim su se Predsjednice i Predsjednici složili.

Nakon neformalne jednoglasne odluke o radu u skladu s Pravilnikom, Predsjednike i Predsjednice Odbora SZZG-a lijepo sam zamolila da pripreme planove i programe za rad Odbora koji predstavljaju. Svaki je od planova i programa Predsjednika i Predsjednica Odbora predstavljen te prihvaćen na Skupštini Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu. Također, u skladu s izradom i donošenjem godišnjeg proračuna Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu za 2024. godinu, svaki Predsjednik te Predsjednica Odbora SZZG-a bio/bila je primoran/a podnijeti i financijski plan vlastitog Odbora. Svi su financijski planovi Odbora integrirani u proračun Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu koji je donesen na 4. sjednici Skupštine Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu.

Koordiniranje Odbora sastoji se od redovitog briefiranja mene od strane Predsjednika i Predsjednica Odbora putem Whatsapp grupe u sklopu koje konstantno stojim na raspolaganju za sva pitanja svim kolegama i kolegicama. Sve sam dosad aktivnosti, projekte te rad radnih skupina Odbora pažljivo pratila, naravno, bez prava glasa u skladu s Pravilnikom, te vodila brigu da se rad Odbora odvija u skladu s predstavljenim planovima i programima rada Odbora.

Naposlijetku, svoju funkciju Koordinatorice odbora Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu ultimativno obnašam kroz inzistiranje na prilaganju izvještaja Predsjednika/Predsjednica

Odbora putem obrasca za izvještaj koji sam sastavila te implementirala.

Problemi na koje sam od početka mandata nailazila jesu nepoštivanje rokova što od strane mene, što od strane kolega Predsjednika i Predsjednice Odbora, no sve u granicama normale. Također, neaktivnost Odbora za digitalizaciju te kolege predsjednika Odbora, Mislava Žnidareca, predstavlja problem pri cjelokupnoj koordinaciji Odbora.

Osim navedenog, kolege i kolegice Predsjednici i Predsjednice Odbora i ja konstanto se trudimo te smo dosad uspijevali u održavanju ugodne, prijateljske te respektabilne radne atmosfere, tj. kvalitetne radne etike.“

Ad. 7.

Antonija Mrla (SFZG), Koordinatorica promotivno-preventivnog programa „Zdravo Sveučilište“ je izvjestila o predstojećim projektima „Zdravi dani“ i „I nastavnici/e promiču zdravlje“ te je prisutnim predstavnicima pojedinih fakulteta podijelila plakate za najavu spomenutih događaja. Novom sazivu Skupštine je predstavila program Zdravo Sveučilište koji postoji od 2018. g. i bio je dio Odbora za studentsku zdravstvenu zaštitu. Zdravo je prvotno bilo osnovano sa namjerom da se pokrene projekt studentske poliklinike i njezini prethodnici su bili izuzetno aktivni po tom pitanju. Zdravo se povuklo iz te priče i više se posvetilo promotivno-preventivnim programima s obzirom da je Medicinski fakultet preuzeo aktivnosti oko pokretanja studentske poliklinike. Sa studentima fakulteta koji se bave zdravljem organiziraju razne događaje. Projekt koji predstoji je „I nastavnici promiču zdravlje“, a odvijat će se tri subote zaredom u travnju 2024 u Studentskom centru u prostorima Stabla znanja. Projekt je nagrađen Rektorovom nagradom, a ideja mu je vršnjačka edukacija studenata koji studiraju na nastavničkim smjerovima različitih sastavnica UNIZG o zdravlju. Edukacija je podijeljena u tri cjeline: mentalno, tjelesno i spolno zdravlje. Drugi projekt je „Zdravi dani“ koji će se održati 12.4.2024 u SC-u, a na kojem udruge educiraju posjetitelje u direktnoj komunikaciji o raznim aspektima zdravlja. Obavijestila je o mogućnosti besplatnih stomatoloških pregleda na Stomatološkom fakultetu, a za studente uz uputnicu.

Ad. 8.

Predsjednica je pročitala izvještaj Josipe Humski, predsjednice Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za izradu novog vizualnog identiteta Studentskog zbora s obzirom da nije mogla doći na sjednicu (u prilogu zapisnika). U sklopu izvještaja o radu su predstavljena, vizualno i opisno, tri prijedloga rješenja koje je Povjerenstvo odabralo između pristiglih radova. Na Natječaj se javilo 55 studenata i 3 firme. Loredana Muravec Dević je pojasnila da nijedan prijedlog nije u potpunosti zadovoljavao uvijete te su izabrana tri najbolja rješenja koja su imala najmanje nedostataka i koja su im se najviše svidjela. Viktorija Franjčić je napomenula da im se većina pristiglih radova nije svidjela, a s obzirom da su

ukusi različiti napravili su tablicu na temelju koje su odlučili koja tri prijedloga rješenja će ponuditi Skupštini. Izvještaj povjerenstva u sklopu kojeg se nalaze spomenute tablice i u kojem je obrazložen svaki od logotipa je prezentiran Skupštini na samoj sjednici (materijal u prilogu Zapisnika). Cilj Natječaja je bio potpuni rebranding Studentskog zbora i cjeloviti vizualni identitet koji će biti blizak studentima. Marin Capan je izrazio nezadovoljstvo izvještajem Josipe Humski te izrazio zabrinutost što nijedan prijavljeni rad nije zadovoljio u potpunosti uvijete Natječaja. Zatim je ukazao na nedostatke triju izabranih radova. Drži da je zabrinjavajuće što je Povjerenstvo napravilo selekciju unatoč tome što svi nisu imali potpune prijave. Drži da se pitanje loga može riješiti dodjelom zadatka firmama koje se time profesionalno bave i imaju međunarodne nagrade i to za isti iznos koliko iznosi nagrada. Napomenuo je da se obratio i Povjerenstvu u vezi primjećenih nedostataka jer je i sam pregledavajući prijedloge uočio da neke stvari nedostaju stoga je zaključio da je stvarno riječ nepotpunim prijavama jer nema nekih elemenata. Izrazio je želju da se prilikom glasovanja između tri prijedloga uvede i opcija glasovanja o tome da se ne izabere nijedan vizualni identitet kako bi se moglo krenuti u daljnju proceduru. Članica povjerenstva je objasnila da nije mislila da su pristigle prijave nepotpune već da bi se kod svakog rješenja mogle napraviti manje preinake. Napomenula je da bi bilo krajnje neozbiljno drugi puta poništavati natječaj i ponovno ga raspisivati jer je ugled zbora ionako već narušen. Drži da je na poništenu natječaj stiglo premalo prijava, ali da je na drugi stiglo nekoliko kvalitetnih rješenja s kojima se može nešto konkretno napraviti uz suglasnost autora. Marin Capan je objasnio da želi da profesionalne firme naprave logo za cijenu nagrade jer nije za ponovno raspisivanje natječaja. Ivana Lovrić drži da su se i firme mogle prijaviti pa nema smisla da se naknadno mimo natječaja traže firme koje će to izraditi. Katja Popović drži da su studenti izabrani u Povjerenstvo najkompetentniji u Skupštini odraditi posao za koji su izabrani. Istaknula je da je smisao Natječaja i bila ta da studenti izrade logotip za studentsko predstavničko tijelo, a ne neka firma. **Dorian Mutapčić** je pojasnio da osobno nije za promjenu logotipa pa je izrazio žaljenje jer nitko nije predložio redizajn postojećeg logotipa. Gordan Kragić je pojasnio da je odabir novog logotipa i način odmaka sadašnjeg SZZG od prošlosti kao i to da novi logotip treba biti odraz generacije Z i novog doba SZZG.

Ad. 9.

Pristupilo se glasovanju o 3 prijedloga rješenja koja je Skupštini predložilo Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za izradu novog vizualnog identiteta Studentskog zbora. Predsjednica je napomenula da je moguće glasovati za svaki od logotipa istim glasom. U prvom krugu glasovanja je prvi prijedlog rješenja dobio 16 glasova ZA, 10 SUZDRŽAN i 8 PROTIV. Drugi prijedlog rješenja je dobio 13 glasova ZA, 8 SUZDRŽAN i 13 PROTIV. Treći prijedlog rješenja je dobio 10 glasova ZA, 9 SUZDRŽAN i 15 PROTIV. U prvom krugu glasovanja je bilo moguće glasovati i za mogućnost da se ne izabere nijedno od predloženih

rješenja. 8 članova Skupštine se izjasnilo za to da se ne izabere nijedno od predloženih rješenja. S obzirom da je utvrđeno kako u prvom krugu nijedan prijedlog rješenja nije dobilo potreban broj glasova pristupilo se drugom krugu glasovanja. Za to da se pokrene drugi krug glasovanja u kojem bi se biralo između dva prijedloga rješenja koja su u prvom krugu glasovanja dobila najveći broj glasova, bilo je ZA 24 člana Skupštine, 7 ih je bilo PROTIV, a 3 su bili SUZDRŽANI. U drugom krugu glasovanja prvi prijedlog rješenja je dobio 15 glasova ZA, 10 SUZDRŽAN i 9 PROTIV. Drugi prijedlog rješenja je dobio 13 glasova ZA nakon čega je Predsjedica prekinula daljnje prebrojavanje i zaključila da niti u drugom krugu glasovanja nijedan prijedlog rješenja nije dobilo potrebnu većinu glasova.

Ad. 10. (kvorum 33)

Predsjednica je predstavila projekt "Smotra studentskih udruga Sveučilišta u Zagrebu" koja će se održati 20. svibnja 2024 kako se ne bi poklopila s organiziranim IJADAMA. SZGG bi financirao plastične štandove za sve udruge (očekuje se sudjelovanje oko 50 udruga). Ostalo potrebno bi se financiralo od raznih sponzorstava.

Ad. 11.

Predsjednica je predložila da se Radnu skupinu za organizaciju projekta "Smotra studentskih udruga Sveučilišta u Zagrebu" imenuju sljedeći studenti: 1. Marin Capan (FER), 2. Dora Jelkić (TTF), 3. Filip Kotromanović (EFZG), 4. Nika Vrbica (ALU), 5. Petar Konsa (FŠDT), 6. Karla Lepseić (FPZG), 7. Maja Loborec (VEF), 8. Robertina Nikolić (FPZ), 9. Luka Horvat (GRF), 10. Lucija Rogoznica (SFZG), 11. Elizabeta Rengel (FOI). Naknadno su se na sjednici za imenovanje u Radnu skupinu prijavili još i 12. Jana Kic (PFZG), 13. Robert Jurčec (FPZ), 14. Amalija Danjek (PBF) i 15. Matija Balala (AGR). Svi predloženi su imenovani u spomenutu Radnu skupinu s 31 glasom ZA i 2 SUZDRŽAN. Predsjednica je napomenula da će u organizaciji biti potrebno puno ljudi.

Ad. 12. (kvorum 32)

Predsjednica je obavijestila da je potrebno poništiti odluku o raspisivanju Natječaja o sufinanciranju studentskih projekata (klasa:2-5/56, urbroj:102-24/01) s uputama o provedbi natječaja s prilogima i tekstom Natječaja s prilogima prijavne dokumentacije. Spomenuta dokumentacija nije dobila suglasnost Senata na sjednici u ožujku. S obzirom da su u dokumentaciji navedeni rokovi koji više nisu mogući za provedbu Natječaja, potrebno je poništiti dokumentaciju kako bi se glasovalo o novoj. Prijedlog je usvojen s 30 glasova ZA i 2 SUZDRŽAN.

Ad. 13.

Predsjednica je je stavila na glasovanje novu dokumentaciju koja sadrži nove rokove za provedbu Natječaja u slučaju da se za nju ishodi suglasnost Senata na sjednici u travnju (Odluka o raspisivanju, b) Tekst Natječaja s priložima prijavne dokumentacije, c) Upute o provedbi natječaja s priložima)). Natječaj bi bio otvoren od 18. travnja 2024. godine 12 sati do 8. svibnja 2024. godine 11:59 sati. Prijedlog je jednoglasno usvojen.

Ad. 14.

Predsjednica je obavijestila da joj je potrebna suglasnost za potpis financijske dokumentacije za plaćanje troškova tehničke produkcije za Konferenciju „Local Educational Involvement (LEI)“ koja se održava 12.4.2024. u suradnji s udrugom BEST, a do iznosa od 2.500,00 eura, iz doznake Ministarstva znanosti i obrazovanja, a za troškove poslovanja Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu za 2024., stavka projekti. Tehnička produkcija je potrebna za studentsku zabavu koja će se održati u sklopu spomenute konferencije u dvorani „Pauk“ u SN Stjepan Radić. Predsjedništvo je na svojoj sjednici podržalo prijedlog za suglasnost. S obzirom da nisu pribavljene ponude za troškove produkcije, predložila je suglasnost do određenog iznosa s obzirom da troškovi produkcije zabave u sklopu Konferencije studentskih udruga i studentskih zborova i zabave u sklopu Adventa na Savi nisu premašivale spomenuti iznos. Suglasnost je izglasana s 31 glasom ZA i 1 SUZDRŽAN.

Ad. 15.

Predsjednica drži da je način glasovanja oko logotipa bio najpravedniji. Vezano uz prijedlog Marina Capana da profesionalna firma preuzme izradu novog logotipa, ima bojazan da će ponuđeni logotip bi gori od trenutno ponuđenih. U tom slučaju kao problematično vidi to što putem natječaja nitko ne bi osvojio nagradu iako su studenti izdvojili puno vremena kako bi izradili sve potrebno za natječaj. Neki članovi Skupštine nisu vidjeli smisao da se moglo glasovati istim glasom za više rješenja. Predsjednica je pozvala da se jave oni koji imaju ideju za bolji način glasovanja. Marin Capan drži da je način glasovanja bio u redu. Svi su se složili da nema smisla ponavljati glasovanje jer se na taj način neće doći do konačne odluke. Filip Peruško je predložio da se glasuje između dva prijedloga s najvećim brojem glasova. Predloženo je i to da se točka nastavi na sljedećoj sjednici s jasno deiniranim načinom glasovanja. Konstatirano je da je Skupština natpolovično bila suglasna da promijeni logo te da su mnogi bili zbunjeni uputom o glasovanju. Također je zaključeno da logo moraju izraditi studenti, a ne firme. Članovi su većinom bili suglasni da se to pitanje riješi na sljedećoj sjednici Skupštine i da se izvrši odabir logotipa između onih koji su pristigli na Natječaj. Većinski su bili suglasni da se Natječaj ne poništava. Predsjednica je s obzirom na sve događaje zaključila da se više neće baviti pitanjem logotipa u svom mandatu, a nakon što se već pola godine radilo na tome.

Sjednica je završila u 20:45 sati

IV. ODLUKE SJEDNICE

Ad. 1.

Dnevni red je usvojen.

Ad. 2.

Usvojen je zapisnik 4. sjednice Skupštine.

Ad. 9.

U prvom krugu izbora je odlučeno da se bira novi vizualni identitet Studentskog zbora. Odlučeno je da se ide u drugi krug izbora za novi vizualni identitet Studentskog zbora u kome će se birati između dva prijedloga rješenja koja su u prvom krugu glasovanja imala najveći broj glasova.

Ad. 11.

U Radnu skupinu za organizaciju projekta „Smotra studentskih udruga Sveučilišta u Zagrebu“ imenuju se: 1. Marin Capan (FER), 2. Dora Jelkić (TTF), 3. Filip Kotromanović (EFZG), 4. Nika Vrbica (ALU), 5. Petar Konsa (FŠDT), 6. Karla Lepseić (FPZG), 7. Maja Loborec (VEF), 8. Robertina Nikolić (FPZ), 9. Luka Horvat (GRF), 10. Lucija Rogoznica (SFZG), 11. Elizabeta Rengel (FOI), 12. Jana Kic (PFZG), 13. Robert Jurčec (FPZ), 14. Amalija Danjek (PBF) i 15. Matija Balala (AGR).

Ad. 12.

Poništava se odluka o raspisivanju Natječaja o sufinanciranju studentskih projekata (klasa:2-5/56, urbroj:102-24/01) s uputama o provedbi natječaja s prilogima i tekstom Natječaja s prilogima prijavne dokumentacije

Ad. 13.

Raspisuje se Natječaj za sufinanciranje studentskih programa u 2024. godini s prilogima:

- Tekst Natječaja za sufinanciranje studentskih programa u 2024. godini (Klasa: 2-5/65, Urbroj: 124-24/02) s prilogima prijavne dokumentacije
- Upute o provedbi Natječaja Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu za sufinanciranje studentskih programa u 2024. godini (klasa: 2-5/66, urbroj: 125/24/02) s prilogima.

Natječaj je otvoren od 18. travnja 2024. godine 12 sati do 8. svibnja 2024. godine 11:59

sati.

Ad. 14.

Daje se suglasnost Predsjednici Studentskog zbora za potpis financijske dokumentacije za plaćanje troškova tehničke produkcije za Konferenciju „Local Educational Involvement (LEI)“ koja se održava 12.4.2024. u suradnji s udrugom BEST, a do iznosa od 2.500,00 eura, iz doznake Ministarstva znanosti i obrazovanja, a za troškove poslovanja Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu za 2024., stavka projekti.

OBRAZLOŽENJE: Tehnička produkcija je potrebna za studentsku zabavu koja će se održati u sklopu spomenute konferencije u dvorani „Pauk“ u SN Stjepan Radić.

MP(1)

Josipović

Predsjednica SZZG

Ivona Josipović

DOSTAVITI:

- a) članovima SZZG-a
- b) Arhivi



Zapisnik sastavila:

Maja Kukić

Klasa: 2-5/93

Urbroj: 169-24/01

U Zagrebu 30. 4. 2024.

Zapisnik je usvojen na 6. sjednici Skupštine

**OBRAZAC ZA IZVJEŠTAJ
PREDSJEDNICA I PREDSJEDNIKA ODBORA**

NAZIV ODBORA
Odbor za ZUK Borongaj
IME I PREZIME IZVJESTITELJA/ICE
Robert Jurčec

IZVJEŠTAJ SA POSLJEDNJE ODRŽANE SJEDNICE ODBORA
(mjesto i vrijeme održavanja, dnevni red, zapisnik)

Z A P I S N I K

s 1. (elektroničke) sjednice Odbora ZUK Borongaj u akademskoj godini 2023./2024. održane
29.prosinca 2023. godine održane s početkom u 16 sati online putem.

Sjednici je prisustvovalo **8 od 15 članova** čime je utvrđen kvorum.

Prisutni članovi:	Sebastijan Hleb, Robert Jurčec, Robertina Nikolić, Ante Šarić, Iva Ignjačić, Nina Jončić, Anamarija Zokić, Amalija Danjek
Odsutni članovi:	Korina Žagar, Eva Cvetko, Ana Paula Novak, Tea Vlahov
Popis prisutnih osoba koje nisu članovi:	
Predsjedavajući:	Robert Jurčec
Zapisničar:	Robertina Nikolić

Dnevni red sjednice:

1. Usvajanje dnevnog reda
2. Novi članovi – kratko o sebi i motivacija za pridruživanje odboru
3. Projekti odbora

4. Taktilne mape

5. Radno vrijeme menze

6. Prijedlozi aktivnosti u ak. Godini 2023./2024.

7. Razno

Ad.1. Predsjedavajući Robert Jurčec otvara 1. (elektroničku) sjednicu u 16:03 sati.

Nakon otvaranja sjednice kreće usvajanje dnevnoga reda. Predsjedavajući Robert Jurčec predlaže zamjenu točke 4 i 6 zbog odsustva nekih članova pri kraju sjednice kako bi i oni mogli sudjelovati u predlaganju aktivnosti Odbora u ak. God. 2023./2024.

Nakon promjene kolega Robert prisutne članove ponovno stavlja na glasanje izmijenjeni dnevni red. Izmijenjeni dnevni red je jednoglasno usvojen.

Ad.2. Predsjedavajući Robert Jurčec prelazi na slijedeću točku dnevnoga reda u kojoj se predstavljaju novi (nepotvrđeni) članovi odbora.

Prva se predstavila kolegica Amalija Danjek, kolegica je 3. godina nutricionizma na PBF-u te je došla iz Skupštine SZZG-a, a za Odbor je saznala preko sestre te se zato uključila u rad Odbora. Kolegica smatra da Kampus ima dosta potencijala iako je dosta udaljen i izopćen od ostatka grada. Kolegici je drago da je dio ovoga Odbora i nada se dobroj suradnji. Kolega Šarić naknadno će se predstaviti zbog trenutne ne mogućnosti – u to nas je uputio kolega Jurčec.

Sljedeća se predstavila kolegica Robertina. Kolegica je 3. godina na Fakultetu prometnih znanosti. Smatra da je ovaj Odbor vrijedan jer se zaista puno toga može odraditi i poboljšati u vezi Kampusu, ali ga je potrebno podići na višu razinu.

Svi novi članovi koji su trenutno ovdje prisutni su se predstavili te je kolege napomenu da se prelazi na iduću točku dnevnoga reda.

Ad.3. Predsjedavajući napominje kako su svi projekti Odbora objavljeni na disku te su nam svima vidljivi.

Projekt „Jesen na Kampusu“ vodila je kolegica Tea koja trenutno nije prisutna, ali kolega Robert je obavijestio kako je projekt prošao bolje od očekivanog te da je također na disku postavljeno cijelo izvješće projekta.

Idući projekt je „Analiza Kampusu“ – u tome projektu sudjeluju kolega Jurčec, kolega Hleb te kolegica Tea. Taj projekt se planira dovršiti u idućem semestru te bi se time trebalo od idućega semestra krenuti raditi „punom parom“. Sva izvješća će se predati Sveučilištu te će biti pozvani mediji. Taj projekt jedan je od glavnih projekata Odbora u tekućoj ak. god.

Kolega Hleb obavijestio je sljedeće:

„Ideja je da se riješe imovinsko pravni odnosi na kampusu te da svi vlasnici zemljišta kontaktiraju kako bi mi mogli dalje s Gradom Zagrebom sve riješiti.

Također vrlo je bitna i prometna povezanost, te su nam tu bitni studenti prometa. Također bitan na je i život studenata na Kampusu te njihovo zadovoljstvo, tu nam je bitan sociološki dio.“

Robert Jurčec obavijestio je prisutne članove da je kolega Hleb zadužen za taj Odbor te pozvao ostale članove Odbora da se pridruže radu na tom projektu

Slijedeći projekt je *bredniranje* odbora. Kolegica Ana izradila je logo odbora, no nažalost s time su aktivnosti brendiranja stale.

PR sekcija odbora je stala s radom zbog privatnih problema , te je potrebna nova osoba koja bi bila glavna za rad PR, obavijestio je kolega Hleb i napomenuo kako bi bilo dobro da se time bave osobe koje se već bave društvenim mrežama, te imaju u tome iskustva.

Kolegica Anamarija bi se nastavila baviti PR, ali bih trebala podršku u radu s obzirom sve ne stigne sama. Kolegica Nina također je uključena u rad PR sekcije.

Predviđeno je desetak Društvenih aktivnosti za tekuću ak. God. , ideju je osmislila kolegica Tea Vlahov, no pošto ona nije prisutna kolega Jurčec je preuzeo predstavljanje buduće planiranih projekata. Kolega je naglasio kako je ideja svega ovoga da Kampusu oživi te da ljudi dolaze na Kampus i radi društvenih aktivnosti, a ne samo zbog predavanja.

Sve društvene aktivnosti odbora navedene su na Driveu Odbora te ih možemo pogledati u svakom trenutku.

Predsjedavajući Kolega Jurčec objasnio nam je ukratko projekte Odbora.

Kolega Jurčec nakon kratkoga predstavljanja projekata pitao je prisutne članove šta misle o tim projektima.

Kolega Hleb izjavio je kako je to izvrsna ideja da za oživljavanje Kampusu te napomenuo kako se neki događaji vjerojatno neće realizirati ove godine ali imaju šansu iduće akademske godine. Vrlo je pozitivno da se radi na događajima koji će privući studente da i nakon svojih predavanja imaju volju i želju ostati na Kampusu.

Idući projekt je Prometna povezanost te je to jedna od najvećih mana samoga Kampusu. Kolega Jurčec obavijestio je kako su kolega Hleb i on jedini aktivni u tome projektu. Kolega Hleb napomenuo je kako su sad još dvoje kolega s prometne struke uključeni u Odbor te se nada da će se uključiti u rad ovoga projekta.

Prometna povezanost dio je same analize Kampusu, ali je odvojeno još od analize jer je promet dosta velik problem koji bi se trebao početi rješavati– obavijestio je prisutne članove kolega Hleb. Zbog komunikacije s institucijama potrebno je odraditi cijelu analizu kako bi znali kako daljnje postupati te kojim koracima bi trebali dalje postupati – izjavio je kolega Hleb.

Predsjedavajući je obavijestio članove kako bi se o tome trebalo više razgovarati, te da su kolega Hleb i on do sada išli i medijima s time ali smatra da to još uvijek nije dovoljno.

Kolega Jurčec smatra da bi se trebalo vidjeti sa studentima da li bi im odgovaralo i da li bi im smanjilo vrijeme putovanje uvođenje autobusne linije od studentskih domova prema Kampusu, te ističe tu ideju kao jedan od većih projekata u tekućoj ak. God.

Kolega Jurčec upitao je kolegicu Robertinu jeli voljna pomoći u izradi ovoga projekta. Kolegica je pristala pomoći kolegama u provedbi ovoga projekta.

Idući projekt je Studocikl, taj projekt je dosta davno pokrenut te ga se sada ponovno planira pokrenuti te dignuti na višu razinu. U sklopu toga bi išao bike sharing.

Projekti Virtualni Kampus je u procesu izrade te se radi na samoj vizualizaciji istoga.

U sklopu toga bi se išlo povezati studente te bi se povezivanjem studenata moglo odraditi još dodatnih projekata (car pooling, car sharing i slično)

Projekt akcija darivanja krvi na Kampusu je projekt koji je trenutno aktivan te se radi na provedbi istoga.

Ad.4. Kolega Jurčec prepušta riječ novim članovima da predstavе svoje ideje za poboljšanje Kampusа. Amalija poluironično predlaže Karting. Napominje kako dosta dugo nije bila na Kampusu te da bi trebala otići na Kampus i vidjeti trenutno stanje za detaljnije prijedloge.

Smatra kako je tužno da na Kampusu ne postoji Tisak, kafić ili nešto slično gdje bi studenti pod pauzom mogli otići.

Iva je napomenula kako se slaže s Amelijom kako bi bilo poželjno postaviti Kiosk na Kampus te bi to olakšalo život studentima.

Kolega Hleb je naglasio kako bi se moglo o tome svemu razgovarati sa sveučilištem da se provede realizacija

Kolegica Iva je napomenula kako bi bilo u dobrobiti studenata da se napravi dvorana za studene kako bi im se olakšalo odrađivanje tjelesnoga na Fakultetu.

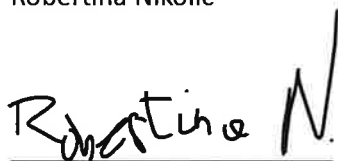
Ad. 5. predsjedavajući upitao kolegicu Ignjačić je li upoznata sa inicijativom FHS-a da se nanovo produži radno vrijeme menze koja je početkom ak. God. 2023./2024. ponovo skratila svoje radno vrijeme za 1 sat (tj. Sada se zatvara u 16h umjesto u dogovorenih 17h). Kolegica Ignjačić nije upoznata sa navedenom inicijativom te je preporučila da se kontaktira kolegica Korina Žagar, također članica Odbora. Kolegica Amalija predložila slanje dopisa voditeljici menze Borongaj.

Ad. 6. Kolega Hleb predstavio projekt taktilnih mapa i staza za slijepe i slabovidne na području objekata Fakulteta na ZUK Borongaju. Kolega je također iznio plan o postavljanju 18 taktilnih mapa i naveo mogućnost izvršavanja postavljanja taktilnih staza u drugoj fazi projekta radi limitacija u cijeni, tj. Budžetu Odbora. Kolega je naglasio važnost pojma inkluzivnosti osoba s invaliditetom kao cilj ovoga projekta. Trenutno se čeka predračun tvrtke odabrane za izvođenje radova.

Ad.7. Nije bilo komentara pod ovom točkom.

Potpis zapisničara sjednice:

Robertina Nikolić



Potpis predsjedavajućeg sjednice:

Robert Jurčec



U Zagrebu, 26.3.2024.

MJESEČNI IZVJEŠTAJ O AKTIVNOSTIMA I PROJEKTIMA ODBORA U PRETHODNOM RAZDOBLJU
(Koji je status projekata/aktivnosti koji se trenutno provode? Koje aktivnosti i projekti slijede?)

- 22.1.2024. i 24.1.2024. održana prva akcija darivanja krvi na kampusu Borongaj u organizaciji Odbora za ZUK Borongaj na Edukacijsko rehabilitacijskom fakultetu. Odazvalo se približno stotinjak studenata/zaposlenika na Kampusu.
- Odobren budžet za projekt Postavljanja taktilnih staza i vodilja u objekte Fakulteta na području ZUK Borongaj, izvođač radova odabran po najpovoljnijoj ponudi (tvrtka Terriero), u tijeku je prikupljanje dokumentacije potrebne za početak radova.
- 8.3.2024. održan sastanak radne skupine Analize trenutnog stanja Znanstveno-učilišnog kampusa Borongaj pod vodstvom člana odbora Sebastijana Hleba. Na sastanku su podijeljena zaduženja i definirani rokovi.
- U sklopu projekta Poboljšanje prometne povezanosti ZUK Borongaj obavljen razgovor sa Nextbike-om te se trenutno definira izgled ankete kojom bi se ispitala zainteresiranost studenata za korištenje njihove usluge, s ciljem otvaranja Nextbike stanice kod Tekstilprometa, a kojom bi se povećala mobilnost studenata koji putuju prema kampusu i studenata koji trenutno studiraju u prostorijama Tekstilprometa te često gravitiraju Kampusu Borongaj radi većeg kapaciteta Studentskog restorana (menze)

PROBLEMI I POTENCIJALNA RJEŠENJA

(Što je unazadilo projekt/aktivnost odbora u prethodnom razdoblju? Kako unaprijediti djelovanje odbora?)

- Neuspjeli dogovor oko projekta oslikavanja murala na zidu objekta Fakulteta hrvatskih studija za tragično poginule studente Fakulteta hrvatskih studija kod obližnjeg divljeg željezničkog prijelaza tijekom njihovog putovanja do Kampusu. Studentice sa ALU-a povukle ponudu za oslikavanje radi delikatne teme.
- Voditeljica projekta Tea Vlahov pokušat će skupiti 5000 € kroz neodređeno vremensko razdoblje i više načina financiranja (natječaji, prikupljanje donacijama, itd.). Vjerojatnost provedbe projekta u ak. god. 2023./2024. veoma je niska.

U Zagrebu , dana 26. ožujka 2024. godine


POTPIS PREDSJEDNIČICE ODBORA

STUDENT Studentski zbor Sveučilišta u Zagrebu
SKI ZBOR Savska cesta 25, 10 000 Zagreb
SVEUČILIŠTA e-mail: studentski.zbor@gmail.com
U ZAGREBU Tel: +385 1 4593 665

**OBRAZAC ZA IZVJEŠTAJ
PREDSJEDNICA I PREDSJEDNIKA ODBORA**

NAZIV ODBORA
Odbor za statutarna pitanja
IME I PREZIME IZVJESTITELJA/ICE
Ana Milčetić, predsjednica

IZVJEŠTAJ SA POSLJEDNJE ODRŽANE SJEDENICE ODBORA (mjesto i vrijeme održavanja, dnevni red, zapisnik)
26. ožujak 2024., SC Savska Rasprava o Statutu Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu

MJESEČNI IZVJEŠTAJ O AKTIVNOSTIMA I PROJEKTIMA ODBORA U PRETHODNOM RAZDOBLJU (Koji je status projekata/aktivnosti koji se trenutno provode? Koje aktivnosti i projekti slijede?)
1. Izrada Statuta Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu u okviru Radne skupine 2. Pregled Statuta Sveučilišta u Zagrebu Akademije dramske umjetnosti 3. Nadzor rada tijela zborova sastavnica

PROBLEMI I POTENCIJALNA RJEŠENJA (Što je unazadilo projekt/aktivnost odbora u prethodnom razdoblju? Kako unaprijediti djelovanje odbora?)

U Zagrebu, dana 27. ožujka 2024. godine

POTPIS PREDSJEDNIKA/ICE ODBORA

OBRAZAC ZA IZVJEŠTAJ
PREDSJEDNICA I PREDSJEDNIKA ODBORA

NAZIV ODBORA
Odbor za umjetnost i kulturu
IME I PREZIME IZVJESTITELJA/ICE
Nika Vrbica

IZVJEŠTAJ SA POSLJEDNJE ODRŽANE SJEDNICE ODBORA (online, 25.3.2024.)
Većinskim glasanjem usvojen program rada odbora kao i dopuna programa da se njime obuhvate i kreativne i umjetničke organizacije sastavnica koje po svojoj definiciji nisu umjetničke akademije, kao npr. sveučilišni komorni orkestar.

MJESEČNI IZVJEŠTAJ O AKTIVNOSTIMA I PROJEKTIMA ODBORA U PRETHODNOM RAZDOBLJU (Koji je status projekata/aktivnosti koji se trenutno provode? Koje aktivnosti i projekti slijede?)
Odbor aktivno prati i sudjeluje u razvoju UniArt projekta i događanja koje će se za UniArt organizirati 25.4. u skladu s kojim organizira vlastite aktivnosti i provedbu programa Odbora.

PROBLEMI I POTENCIJALNA RJEŠENJA (Što je unazadilo projekt/aktivnost odbora u prethodnom razdoblju? Kako unaprijediti djelovanje odbora?)
Djelovanje odbora unaprijedit će aktivna komunikacija i buduće češće sjednice kako bi se program aktivnosti optimalno izvodio

U Dugom Selu, dana 22.ožujka 2024. godine



POTPIS PREDSJEDNIKA/ICE ODBORA

**OBRAZAC ZA IZVJEŠTAJ
PREDSJEDNICA I PREDSJEDNIKA ODBORA**

NAZIV ODBORA
Odbor za odnose s javnošću, marketing i event management
IME I PREZIME IZVJESTITELJA/ICE
Viktorija Franjčić

IZVJEŠTAJ SA POSLJEDNJE ODRŽANE SJEDENICE ODBORA (mjesto i vrijeme održavanja, dnevni red, zapisnik)

MJESEČNI IZVJEŠTAJ O AKTIVNOSTIMA I PROJEKTIMA ODBORA U PRETHODNOM RAZDOBLJU (Koji je status projekata/aktivnosti koji se trenutno provode? Koje aktivnosti i projekti slijede?)
Popraćen panel o važnosti vjerovanja i vrijednosti mladih - Rotary klub Mental Health te snimljen sadržaj za društvene mreže. Izrađeni promotivni materijali za projekt „I nastavnici/e promiču zdravlje“. Izrađeni promotivni materijali za „Studentski zdravi dani“. Odrađene svakodnevne aktivnosti poput odgovaranja na upite itd.

PROBLEMI I POTENCIJALNA RJEŠENJA (Što je unazadilo projekt/aktivnost odbora u prethodnom razdoblju? Kako unaprijediti djelovanje odbora?)
Projektni tim/organizatori projekta obavezni su poslati brief dokument s više informacija o projektu, popis stavki (traženih materijala/vizuala), određene smjernice koje žele da budu ispoštovane, s logom projekta u privitku kako bismo maksimalno olakšali VK timu i kako bi bilo što manje potpitanja u samom procesu izrade.

dana 22.ožujka 2024. godine

U Dugom Selu,

Viktorija Franjčić

Natječaj za oblikovanje vizualnog identiteta SZZG

Predmet ovog javnog natječaja bio je izbor novog idejnog i vizualnog rješenja za identitet Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu koji će se koristiti na različitim platformama i medijima.

Svaki je prijavitelj bio dužan dostaviti potpisanu privolu za obradu osobnih podataka, potpisanu izjavu o odricanju prava te idejno rješenje vizualnog identiteta u obliku prezentacije (.pdf).

Idejno rješenje trebalo je sadržavati vizualizacije svih relevantnih elemenata sustava predstavljenih u karakterističnim odnosima i primjere karakteristične primjene, te na taj način pružiti temelj za razumijevanje predloženog koncepta identiteta. Sama prezentacija trebala je sadržavati:

1. Grafičko i tekstualno obrazloženje ideje i koncepta za vizualni identitet

(obavezno je priložiti kratko tekstualno obrazloženje koncepta, a moguće je priložiti i detaljnija pojašnjenja, ako to autor smatra potrebnim):

- Grafičko rješenje logotipa/znaka Studentskog zbora u Zagrebu treba funkcionirati za sve sastavnice Studentskog zbora Sveučilišta u Zagrebu (Zborovi svih fakulteta Sveučilišta u Zagrebu)
- Treba funkcionirati u minimalnim veličinama

2. Prikaz primjera primjene vizualnog identiteta:

- Prikaz odnosa predloženog logotipa sa postojećim znakom Sveučilišta u Zagrebu,
- Prikaz primjene logotipa i znaka na promotivnim materijalima (obavezni materijali su: hoodie, majica, kemijska olovka, blok za pisanje, bilježnica, rokovnik, boca za vodu, šalice),
- Prikaz primjene identiteta na formalne digitalne i tiskane materijale (memorandum, kuverte, posjetnice, potpis u e-pošti, pečat, inventarna naljepnica)

3. Prikaz primjera/predloška (eng. template) vizualnog identiteta na objavama za društvene mreže (Facebook, Instagram, TikTok)

- Treba sadržavati predviđeno mjesto za sliku, tekst, logo/znak
- Treba sadržavati dimenzije i boje

4. Prikaz primjera/predloška (eng. template) vizualnog identiteta na internetsku stranicu Naručitelja

- Uključuje redizajn vizualnog identiteta na internetskoj stranici Naručitelj
- Treba sadržavati predviđeno mjesto za logotip, navigaciju, tekst i druge relevantne elemente s obzirom na potrebe internetske stranice Naručitelja.

Kriteriji po kojima su se odabirala rješenja:

- Primjenjivost i izvedivost - primjenjivost u raznolikim medijima i izvedivost u različitim tehnologijama trebaju biti ugrađeni u cjelovito promišljeno rješenje koje nastaje na temelju poznavanja mogućnosti i ograničenja u krajnjim aplikacijama te ih vješto koristi. Digitalni mediji, reprodukcija tiskom i pojavljivanje u prostoru ravnopravni su segmenti upotrebe
- Prepoznatljivost - vizualni identitet treba biti jedinstven i prepoznatljiv u okviru studentske populacije, pogotovo logotip koji treba biti lako pamtljiv i primjenjiv na različite platforme i medije, uključujući televiziju, radio, digitalne kanale i tiskane materijale.
- Inovativnost - konceptualna, oblikovna i tehnička inovativnost trebaju biti rezultat zadanih okolnosti te kreativno odgovarati na njih
- Estetika i kreativnost - dizajn treba biti estetski privlačan i kreativan tako da korištenje boja, tipografije i oblika treba biti pažljivo odabrano kako bi se postigao vizualni dojam koji odgovara karakteru Naručitelja.
- Originalnost - od prijavitelja se očekuje da predstave originalna rješenja koja se ističu i izdvajaju od drugih organizacija u širem kontekstu, stoga, kopiranje ili plagiranje tuđih radova nije dozvoljeno i može rezultirati diskvalifikacijom.
- Modernost i relevantnost - važno je da vizualno rješenje bude prepoznatljivo, moderno i relevantno za studentsku publiku.

Svaki član povjerenstva pažljivo je pregledao sve pristigle radove, izvršavajući početnu selekciju eliminacijom onih koji nisu udovoljili osnovnim kriterijima, a tiču se predaje dokumentacije, kao što su nepotpuni radovi. Nakon ovog početnog filtriranja, ocjenjivanje je nastavljeno primjenom gore navedenih kriterija na radove koji su ispravno predani u .pdf formatu te su bili opremljeni privolom i izjavom. Od ukupno 54 pristigle prijave, troje je predalo nakon isteka roka, od toga je potpunu dokumentaciju predalo 2/3 kandidata.

Važno je napomenuti da, iako je troje kandidata dostavilo svoje prijave nakon isteka roka, svaki od njih uvažen je prilikom evaluacije.

Po ispunjavanju tablice i odabira favorita ili opcija koje bi mogle proći složila se tablica preklapanja:

Bruna	Loredana	Luka	Viktorija	Josipa
Filip Samardžić	Marijana Lovrić	Matko Vlaić	Ana Sunara i kolegice	Antun Kalačić
Matko Vlaić	Leonarda Lovrić	Antonia Radošević	Dario Zagorac	Filip Samardžić
Antonia Radošević	Ana Sunara i kolegice	Dario Zagorac	Filip Samardžić	Maja Ivošević
Dario Zagorac	Ian Farkaš	Filip Samardžić	Fran Stanić	Marija Magdalena Mendes
Antun Kalačić		Toni Žilić	Ian Farkaš	Matko Vlaić
Marijana Lovrić		Antun Kalačić	Ines Babić	Ana Sunara i kolegice
Fran Stanić		Dominik Rogović	Leonarda Lovrić	Ian Farkaš
Leonarda Lovrić		Fran Stanić	Matea Brkić Jakovina	
Marija Magdalena Mendes		Leonarda Lovrić		
Ana Sunara i kolegice		Matea Hribar		
Ian Farkaš		Dora Pendić		
		Antonija Puškar		
		Antonio Čičak		
		Ian Farkaš		
		Ana Sunara i kolegice		

Potom su se označili sva rješenja koja smo označili kao "favorite" ili "ima potencijala":

Bruna	Loredana	Luka	Viktorija	Josipa
Filip Samardžić	Marijana Lovrić	Matko Vlaić	Ana Sunara i kolegice	Antun Kalačić
Matko Vlaić	Leonarda Lovrić	Antonia Radošević	Dario Zagorac	Filip Samardžić
Antonia Radošević	Ana Sunara i kolegice	Dario Zagorac	Filip Samardžić	Maja Ivošević
Dario Zagorac	Ian Farkaš	Filip Samardžić	Fran Stanić	Marija Magdalena Mendes
Antun Kalačić		Toni Žilić	Ian Farkaš	Matko Vlaić
Marijana Lovrić		Antun Kalačić	Ines Babić	Ana Sunara i kolegice

Fran Stanić	Dominik Rogović	Leonarda Lovrić	Ian Farkaš
Leonarda Lovrić	Fran Stanić	Matea Brkić Jakovina	
Marija Magdalena Mendes	Leonarda Lovrić		
Ana Sunara i kolegice	Matea Hribar		
Ian Farkaš	Dora Pendić		
	Antonija Puškar		
	Antonio Čičak		
	Ian Farkaš		
	Ana Sunara i kolegice		

	Favoriti
	Ima potencijala

Iz ove tablice vidljivo je kako se kod svih ili većine ponavljaju tri dostavljača radova: Filip Samardžić (4), Ana Sunara i kolegice (5), Ian Farkaš (5).

Potom imamo raspisane sve koji su nam favoriti/imaju potencijala:

Ime i prezime	Broj ponavljanja
Leonarda Lovrić	2 favorita + 2 ima potencijala
Matko Vlaić	1 favorit + 2 ima potencijala
Antonia Radošević	1 favorit + 1 ima potencijala
Dario Zagorac	3 ima potencijala
Antun Kalačić	3 ima potencijala
Marijana Lovrić	2 ima potencijala
Fran Stanić	3 ima potencijala
Marija Magdalena Mendes	2 ima potencijala

Nedvojbeno je da imamo tri stabilna rješenja i osam nestabilnih opcija.

Nakon održanog sastanka Skupštine, zaključeno je da će povjerenstvo odabrati tri najbolje opcije koje će biti poslane na sastanak Skupštine radi daljnje procjene i donošenja konačne odluke.

Povjerenstvo je odabralo radove Ane Sunare i kolegica, Iana Fakraša i Filipa Samardžića koje će poslati na sastanak Skupštine radi daljnje evaluacije.

Povjerenstvo je suglasno zaključilo da sve tri opcije zahtijevaju dodatnu doradu te da se trenutno predstavljena rješenja smatraju konceptualnim, ali ne i konačnim..

Uz nedostatak potrebnog sadržaja unutar prezentacije, važno je istaknuti da niti jedan sudionik nije dostavio sve tražene subjekte unutar svoje prezentacije. Međutim, nedostaci su ocijenjeni kao zanemarivi te će biti moguće dostaviti ih u konačnom rješenju nakon što se usuglase svi potrebni detalji.

O odabranim radovima:

Kandidati su se istaknuli po originalnosti, modernosti, inovativnosti, estetici i relevantnosti. Također, svoje radove i prezentacije su izuzetno profesionalno iznijeli, pokazujući da su uložili značajan trud te istražili kako i na koji način prikazati SZZG javnosti.

Ana Sunara, Emilija Novosel, Valentina Fuzul

Ovaj prijedlog ističe se po svojoj atraktivnoj boji, a poruka koja se prenosi je moderna, buntovna i izazovna. Dizajn je vrlo razigran. Web stranica je vrlo privlačna kao i vizual za društvene mreže. Smatramo da je ovaj dizajn prikladan generaciji Z baš zbog toga što predstavlja njihove vrijednosti. Ono što nema je prilagodbu na ostale sastavnice.

Prijedlog promjene: Bolje prikazati logo kako bi slovo Z bilo jasnije, prilagodba na ostale sastavnice na način da se možda oboja jedno slovo.

Ian Farkaš

Ono što posebno ističe ovo rješenje je činjenica da predstavlja najsuvremeniji pristup, što sugerira da će biti relevantno i korisno dugoročno. Iako je u trenutno u trendu, ovaj dizajn nosi bezvremenski dojam te je prilagođen mladima te podsjeća na same studentske radove. Vrlo je uočljiv, drugačiji i zanimljiv što bi na našim društvenim mrežama privuklo pažnju svakog oka i doprinijelo rastu naših profila. Osim toga, nije fokusiran na tipični politički pristup, već je usmjeren na studente i njihov odnos prema sveučilištu. Crtanje ikona, koji su dio ovog rješenja, promišljen je i može se lako prilagoditi na sve zborove sastavnica te nove koncepte i projekte koje će SZZG imati u budućnosti, što ga čini odličnim za svaku buduću prilagodbu.

Prijedlog promjene: Font logotipa i prateći font.

Filip Samardžić

Ovaj prijedlog ističe se po svojoj profesionalnosti i kvalitetnim promjenama. Pristup je ozbiljniji nego u prethodna dva, dok upotreba narančaste boje sugerira aktivizam i povezanost s mladima. Minimalistički dizajn doprinosi čistom i suvremenom dojmu. Ono što nema je prilagodbu na ostale sastavnice.

Prijedlog promjene: Prilagodba na ostale sastavnice na način da se možda oboja jedan "prozor", odnosno slovo